

コースナンバリング Course numbering	年度 Year	開講期 Semester	曜日 Day	時限 Period	単位 Credits
LAS-RS-5101-E	2018	Spring	Tue	3	2
科目名/Course Title		担当教員/Instructor		講義室/Class room	
Research Skills A-1 (Research Writing and Logical Thinking Skills I)		頼 偉寧		C40, Liberal Arts and Sciences Main Building	
		Paul W. L. LAI			
履修条件あるいは関連科目等/Enrollment Conditions, etc.					
<p>(1) Graduate students who are able to take classes, and communicate, in English.</p> <p>(2) Preference will be given to those who are planning to submit abstracts to international conferences or journals.</p>					
目的と目標/Course Objective					
<p>This two-semester course is specifically designed for graduate students who are planning to write a research paper - e.g. dissertation, journal paper, conference paper, conference abstract, etc. It will teach you how to write the paper from scratch, and aims to help you accomplish, among other things, the most crucial tasks in the research writing process; namely (i) developing a clear thesis statement - i.e. the central idea of your research, (ii) building a logical argument to support the thesis statement, (iii) integrating the thesis statement and logical argument into a full-blown research paper. The first semester of the course focuses on (i) and (ii), and the second semester focuses on (iii). For details about the lessons in each semester, see the course content below. All lessons will be delivered in clearly spoken English, through a simplified and entertaining manner that can be readily understood and enjoyed by everyone. After successfully completing the first semester, you should be in a good position to write a clear and convincing paper for your research.</p>					
内容と計画/Course Content					
<p>This is an active learning course! It means that you will learn through active interactions with the course instructor and your group members. There will be plenty of lectures, group works, presentations, and discussions. All these activities will be conducted based on YOUR OWN RESEARCH! The spring semester will cover the following sessions:</p> <p>Lesson 1: Introduction to the course: Why is logical thinking necessary for research writing? (Lecture)</p> <p>Lesson 2: What is research writing? Introducing a narrow but useful definition of research writing. (Lecture)</p> <p>Lesson 3: Developing a main idea for your research - Part 1: Understanding the role of thesis statement in research writing. (Lecture)</p> <p>Lesson 4: Developing a main idea for your research - Part 2: Step-by-step guide on how to build a thesis statement for your research.</p> <p>Lesson 5: Let's present and discuss your thesis statement. (Student presentation - part 1)</p> <p>Lesson 6: Let's present and discuss your thesis statement. (Student presentation - part 2)</p> <p>Lesson 7: What is logic? How it can be used practically and effectively? (Lecture)</p> <p>Lesson 8: YES! Logic can be practically applied to YOUR research! (Lecture)</p> <p>Lesson 9: Let's learn to apply logic through some fun and exciting excises! (Group work)</p> <p>Lesson 10: Developing a logical argument for your research - Part 1: Step-by-step guide on how to build an argument for your research.</p> <p>Lesson 11: Developing a logical argument for your research - Part 2: Let's build your argument! (Group work)</p> <p>Lesson 12: Let's present and discuss your logical argument. (Student presentation - part 1)</p> <p>Lesson 13: Let's present and discuss your logical argument. (Student presentation - part 2)</p> <p>Lesson 14: What is plagiarism? How logic education can combat plagiarism? (Lecture)</p> <p>Lesson 15: Review, reflection, and course evaluation. (Discussion)</p>					
成績評価の方法と基準/Grading Basis					
<p>Students who need the course credits are required to meet the following conditions:</p> <p>(1) Attendance must be no less than 80%. (2) Two oral presentations ((i) thesis statement, (ii) logical argument)</p>					

教科書, 参考書, 参照情報等 / Textbook, Reference book, etc.

You will receive five different sets of teaching materials to help you accomplish the important tasks of writing a research paper. In the first semester you will receive (1) the Thesis Statement Recipe, (2) the Logical Argument Recipe - Part I. In the second semester you will receive (3) the Abstract Recipe, (4) the Introduction Recipe, and (5) the Logical Argument Recipe - Part II.

連絡先 / Contact Address

meiwriting@ilas.nagoya-u.ac.jp

連絡事項 / Notes

"(1) If you are interested in taking this course, you are required to send an email to meiwriting@ilas.nagoya-u.ac.jp, explaining why you want to take this course. Due to the high demand of enrollment request for this course, you are advised to send the email as early as possible, preferably by April 17, 2018.

(2) Whether or not you are selected to take this course, please attend the first lesson.

(3) The first lesson of the course will commence on April 17, 2018."

コースナンバリング Course numbering	年度 Year	開講期 Semester	曜日 Day	時限 Period	単位 Credits
LAS-RS-5111-E	2018	Spring	Mon	4	2
科目名／Course Title		担当教員／Instructor		講義室／Class room	
Research Skills B-1 (Fundamentals of Academic Writing)		Chad NILEP		C41, Liberal Arts and Sciences Main Building	
履修条件あるいは関連科目等／Enrollment Conditions, etc.					
Open to graduate students in any field. You must be able to communicate in spoken and written English.					
目的と目標／Course Objective					
<p>Introduces basic skills of academic research writing and logical thinking to help graduate students develop from readers into academic writers. Participants produce a preliminary abstract for a major paper—typically their graduation thesis—and deliver an oral presentation analyzing a research paper in their field.</p> <p>Uses group discussion among participants (including the instructor and all students). For this reason, all participants must be able to communicate in spoken and written English. Participants should be prepared to discuss actively. This includes asking questions and sharing your ideas.</p>					
内容と計画／Course Content					
<p>Tentative schedule (this could change)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. What is academic writing? 2. Audience and purpose in academic writing. 3. What is plagiarism? Why is it a problem? 4. What is a research question? How do I make one? 5. What is a thesis statement? How do I write one? 6. Logical argument I: Deductive reasoning 7. Logical argument II: Inductive reasoning 8. Basics of research design 9. Writing strong thesis statements 10. What is an abstract? 11. Writing the abstract 12. Logical, rhetorical, and statistical fallacies 13. Student presentations 14. Student presentations 15. Final abstracts 					
成績評価の方法と基準／Grading Basis					
Students who enroll for course credit are required to meet the following conditions: attend at least 80% of meetings; write one abstract; deliver one oral presentation. Students who wish to observe the course for no credit may request to do so.					
教科書, 参考書, 参照情報等／Textbook, Reference book, etc.					
Readings provided by the instructor or online					
連絡先／Contact Address					
nilep@ilas.nagoya-u.ac.jp					
連絡事項／Notes					
Course page: https://goo.gl/ZUSGTb					

コースナンバリング Course numbering	年度 Year	開講期 Semester	曜日 Day	時限 Period	単位 Credits
LAS-RS-5112-E	2018	Spring	Fri	2	2
科目名／Course Title		担当教員／Instructor		講義室／Class room	
Research Skills B-3 (Elements of Academic Writing I)		DEACON, (Robert) Joel		G32, Liberal Arts and Sciences Main Building	
履修条件あるいは関連科目等／Enrollment Conditions, etc.					
Graduate students who are able to take classes, and communicate, in English.					
目的と目標／Course Objective					
<p>The purpose of this course is to prepare students to publish at conferences and in academic journals. Elements of Academic Writing 1 specifically guides students through the process of beginning academic research in English. Students will learn how to critically evaluate claims and how to create scholarly thesis statements. Subsequently, students will learn how to refine and focus their thesis statements as they develop and clarify their research plans. Students will then learn how to write a conference style abstract in order to get feedback on their research. The goal of the course is to create an abstract for each student that can be submitted for a conference presentation.</p>					
内容と計画／Course Content					
<p>Students should come to class with research ideas from their field of study. This class will be very interactive. Lectures will be interwoven with activities, tasks, and questions. Lessons will proceed as follows:</p> <p>Lesson 1: Purpose of the class, your research, and basics of academic writing style HW1: Expectations Survey</p> <p>Lesson 2: Critical thinking, different approaches to the scientific method, and writing > hypotheses in different fields</p> <p>Lesson 3: Critical thinking and common logical fallacies: > appropriate evidence in different fields evaluating the claim and evidence of other researchers -- Activity</p> <p>HW 2: Evaluate the claims of a paper in your field</p> <p>Lesson 4: The function of a thesis statement in your research</p> <p>HW3: Create a novel/interesting thesis statement</p> <p>Lesson 5: Refining your thesis, proposal, research question</p> <p>Lesson 6: Research Outline (An organized plan to investigate your thesis) HW 4: Outline of your proposal / plan for your presentation</p> <p>Lesson 7: Student thesis statement and research proposal presentation</p> <p>Lesson 8: Student thesis statement and research proposal presentation</p> <p>Lesson 9: Writing Abstracts: Types and Organization</p> <p>Lesson 10: Writing Abstracts: Conference vs. Paper Abstracts / Weak vs. Strong Abstracts HW 5: Draft of your abstract / plan for your presentation</p> <p>Lesson 11: Student Abstract Presentations</p> <p>Lesson 12: Student Abstract Presentations</p> <p>Lesson 13: Collaborating with your research (Due: Conference Abstract Draft 1) Writing Workshop (group work focused on helping each other)</p> <p>Lesson 14: Learning from the editorial process (Abstracts are returned with comments)</p> <p>Lesson 15: Review, reflection, and course evaluation (Due: Final Abstract)</p>					
成績評価の方法と基準／Grading Basis					
<p>Students who need course credit will be graded as follows:</p> <ol style="list-style-type: none"> (1) HW (15%) (2) Two oral presentations ((i) thesis statement, (ii) abstract (30%) (3) Conference Abstract ((i) rough draft, (ii) final draft (30 %) (4) Attendance and Participation (25%) (5) Students must attend 80% of the classes 					
教科書, 参考書, 参照情報等／Textbook, Reference book, etc.					
Course materials will be made available to students by the instructor.					

連絡先/Contact Address

deacon.r@ilas.nagoya-u.ac.jp

連絡事項/Notes

If you decide to take this course, please send an email to [deacon.r@ilas.nagoya-u.ac](mailto:deacon.r@ilas.nagoya-u.ac.jp), so I can estimate class size before our first meeting.

コースナンバリング Course numbering	年度 Year	開講期 Semester	曜日 Day	時限 Period	単位 Credits
LAS-RS-5121-E	2018	Spring	Wed	3	2
科目名/Course Title		担当教員/Instructor		講義室/Class room	
Research Skills C-1 (Practical Presentation Skills)		Mark WEEKS		C40, Liberal Arts and Sciences Main Building	
履修条件あるいは関連科目等/Enrollment Conditions, etc.					
Graduate students, researchers from any field who are able to take classes and communicate in English are eligible.					
目的と目標/Course Objective					
<p>The aims of this course are to help students/researchers in any field to:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. acquire skills in creating logical, clear and persuasively effective academic presentations 2. develop confidence and competence in delivering research presentations in English 3. practice discussion for academic contexts 					
内容と計画/Course Content					
<p>Classes are conducted in an informal, communicative atmosphere. Students discuss issues and work together in pairs or small groups, changing partners each week in order to increase communication opportunities. Most lessons include a short interactive lecture. Here is a tentative schedule:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Introduction: the functions and pleasures of presentations 2. Reducing nervousness, finding your main idea and significance 3. Logically structuring your presentation 4. Effective slide design principles, techniques 5. Delivery: voice, body language, interaction with slides 6. Question time strategies and language 7-9. 1st presentations 10. Communicating at the right level for different audiences 11. Editing and preparation techniques to avoid timing problems 12-14. 2nd presentations 15. Course review <p>* Students give 2 short presentations using their own research or other research material. Consultation is offered during preparation and detailed feedback is given to support improvement. Students can choose to receive a video recording of their presentation for personal review.</p>					
成績評価の方法と基準/Grading Basis					
Two presentations 40% Participation 60%					
教科書, 参考書, 参照情報等/Textbook, Reference book, etc.					
All materials are prepared and provided by the instructor. Electronic copies of key materials will be sent to students throughout the course.					
連絡先/Contact Address					
mark@ilas.nagoya-u.ac.jp					
連絡事項/Notes					
<p>Academic presentations are increasingly important in global research communities today. In an atmosphere that is relaxed but at the same time challenging, I want to show that it is possible to enjoy sharing our ideas.</p> <p>* In the event of over-enrolment, students are selected on a first-come, first-served basis at the first class. It is possible to contact me before the first class at the email address above in order to tentatively secure a position in the course.</p>					

コースナンバリング Course numbering	年度 Year	開講期 Semester	曜日 Day	時限 Period	単位 Credits
LAS-RS-5122-E	2018	Spring	Wed	2	2
科目名/Course Title		担当教員/Instructor		講義室/Class room	
Research Skills C-3 (Academic Presentation Design)		David E. TOOHEY, Ph.D.		C32, Liberal Arts and Sciences Main Building	
履修条件あるいは関連科目等/Enrollment Conditions, etc.					
This class is open to anyone who is interested in presenting projects that they are working on and can communicate at an academic level in spoken and written English. You may be from any academic discipline, though it is required that you have projects to present. It is OK if you are in the early stages of your project. (It is not required that you take another presentation class before taking this class.)					
目的と目標/Course Objective					
This course is designed to improve students academic presentation skills. It incorporates students presentations of academic projects. These presentations are designed for students to use logical writing skills to prioritize what information to present, how to present it, and how to answer audience questions. During these presentations, non-presenting students will be asked to evaluate the presenters. This achieves two goals: 1) for the presenters to get feedback from a variety of points of views; and 2) for students to consider which presentation styles they enjoy and what effective things they can incorporate into their own presentations.					
内容と計画/Course Content					
<p>Lesson 1: Course overview and lecture on academic presentations Lesson 2: Thesis statements and presentation structures Lesson 3: Writing an abstract Lesson 4: Creating effective handouts: logically prioritizing information to include and exclude Lesson 5: Creating effective handouts: using visuals Lesson 6: Logical summaries for PowerPoint presentations (What to include, what grammar to use) Lesson 7: Visual Elements for PowerPoint presentation Lesson 8: Presentations Using Power Point and Handouts Lesson 9: Presentations Using Power Point and Handouts Lesson 10: Effectively answering questions, what to expect and the logic of what and when to answer</p> <p>Lesson 11: Small Talk and Spoken Communication for Academic Conferences Lesson 12: How to use photos and movies for presentations Lesson 13: Using audio and visual materials to reinforce arguments and evidence Lesson 14: Audio and Visual Presentations Lesson 15: Audio and Visual Presentations [This schedule and its contents are subject to change.]</p>					
成績評価の方法と基準/Grading Basis					
Class participation 20%; Assignment # 1 (Presentation using PowerPoint and Handouts) 40%; Assignment #2 (Audio and Visual Presentations) 40%.					
教科書、参考書、参照情報等/Textbook, Reference book, etc.					
All reading materials are prepared by the teacher and given to students in the class or by e-mail. It is required that students bring an appropriate number of handouts to class when they present. Students should bring English dictionaries to all classes.					
連絡先/Contact Address					
Office: 国際言語文化研究棟 407 号 E-mail: toohey@ilas.nagoya-u.ac.jp					
連絡事項/Notes					
Also, be prepared to accept constructive criticism of your presentations; this is very important for being prepared to attend conferences and publishing. It is important that you give honest, constructive feedback to other students, even if they are from another academic disciplines that you are not familiar with.					

コースナンバリング Course numbering	年度 Year	開講期 Semester	曜日 Day	時限 Period	単位 Credits
LAS-RS-5123-E	2018	Spring	Thu	2	2
科目名/Course Title		担当教員/Instructor		講義室/Class room	
Research Skills C-5 (Academic Presentations: Principles and Practices I)		Kyle NUSKE		C22, Liberal Arts and Sciences Main Building	
履修条件あるいは関連科目等/Enrollment Conditions, etc.					
Graduate students in any field are welcome to take this course. Students must be able to communicate effectively in English (student presentations, class discussions, and short lectures will be conducted entirely in English). It is NOT necessary to take this course before taking other presentation courses.					
目的と目標/Course Objective					
<p>The main purpose of this course is to help students create longer and more sophisticated research presentations. Lessons will address the content and structure of professional-level academic presentations as well as strategies for successful delivery, including slide design, speaking style, and body language. The course will have an active learning environment, and students will be expected to participate enthusiastically in group work, class discussion, and presentation feedback activities. The instructor will provide guidance and support throughout the presentation design process.</p> <p>In their presentations, students will make a logical argument about a topic related to their majors or any academic field of interest. They will reference information from at least four academic articles about their topic and critically evaluate claims in their sources. Because students are required to use academic articles as sources, we will also discuss how knowledge is constructed and expressed in these texts. Students will give two presentations: one that introduces their topic and research questions (approximately 5 minutes) and one that contains their complete logical argument (approximately 10 minutes). When giving presentations, students will be expected to use notes rather than reading from a script.</p>					
内容と計画/Course Content					
<p>Tentative lesson schedule (subject to change depending on student need and progress):</p> <p>Lesson 1: Course overview; fundamental characteristics of academic presentations and research Homework: Self-introduction/research interests paragraph</p> <p>Lesson 2: Academic presentations: structure and content Homework: Respond to the sample presentations</p> <p>Lesson 3: Determining a suitable topic and research questions Homework: Prepare some notes about your intended topic/research questions</p> <p>Lesson 4: Slide design and delivery style Homework: Write a partial draft of your presentation notes</p> <p>Lesson 5: Research questions/presentation design workshop Homework: Prepare your full presentation</p> <p>Lesson 6: Student presentations: topic and research questions</p> <p>Lesson 7: Student presentations: topic and research questions Homework: Find at least two academic sources about your topic</p> <p>Lesson 8: Academic journal articles: a genre analysis Homework: Respond to the sample article</p> <p>Lesson 9: Review: working with academic sources; summary and synthesis Homework: Summarize and synthesize your sources</p> <p>Lesson 10: Thinking critically about claims in your sources Homework: Write a partial draft of your presentation notes, including a short critical response to your sources</p> <p>Lesson 11: Constructing a logical argument about your topic; presentation design workshop Homework: Prepare your full presentation</p> <p>Lesson 12: Student presentations: Logical argument</p> <p>Lesson 13: Student presentations: Logical argument</p> <p>Lesson 14: Student presentations: Logical argument</p> <p>Lesson 15: Course wrap-up</p>					

成績評価の方法と基準／Grading Basis

Presentation 1: topic and research questions (30%); Presentation 2: logical argument (50%); Homework and participation (20%).
Students must attend at least 80% of class sessions in order to receive credit for the course.

教科書, 参考書, 参照情報等／Textbook, Reference book, etc.

There is no required textbook. All course materials will be provided by the instructor or selected by students.

連絡先／Contact Address

連絡事項／Notes

Enrollment is limited to 20 students. In the event of over-enrollment, seats in the course will be awarded on a first-come, first-serve basis during the first lesson. Please feel free to approach the instructor with any questions or concerns about this class.

コースナンバリング Course numbering	年度 Year	開講期 Semester	曜日 Day	時限 Period	単位 Credits
LAS-RS-5131-E	2018	Intensive Course	-	9/6~9/9	2
科目名/Course Title		担当教員/Instructor		講義室/Class room	
Research Skills D-1 (Academic Writing and Research Integrity)		Paul W. L. LAI		-	
		Kazuhisa TODAYAMA			
履修条件あるいは関連科目等/Enrollment Conditions, etc.					
(1) Students who are able to take classes, and communicate, in English. (2) Preference will be given to graduate students.					
目的と目標/Course Objective					
<p>“Academic Writing and Research Integrity” is the official name of Mei-Writing summer camp. The summer camp has been widely praised as the best outdoor learning experience for graduate and undergraduate students. It combines training in logical thinking, academic writing, research ethics, English communication, presentation, team-building and leadership in one program. Its primary goal is to transform higher education outside the classroom setting so that a more suitable learning environment can be created to develop student’s self-confidence in research, communication and leadership. All camp activities are conducted within a team setting. Each student will work with 3 or 4 members within a team throughout the 4-day camp to compete with other teams for a top prize. They will learn how to make their research ideas clear and convincing in academic writing, and understand the importance of upholding ethical standards and practices when conducting research. Under this competitive environment, students will naturally become more active and confident in learning.</p>					
内容と計画/Course Content					
<p>The summer camp will be held at a beautiful and relaxed campsite in the mountain areas of Nagano prefecture. The 4-day camp will cover the following sessions: Session 1: Introduction to the course. (To be carried out at a date prior to departure) Session 2: Camp orientation. (Day 1) Session 3: Workshop on academic writing and logical thinking. (Day 1) Session 4: Student teamwork - 1. (Day 1) Session 5: Student teamwork - 2. (Day 1) Session 6: Workshop on thesis statement. (Day 2) Session 7: Student teamwork - 3. (Day 2) Session 8: Student teamwork - 4. (Day 2) Session 9: Workshop on logical argumentation. (Day 3) Session 10: Student teamwork - 5. (Day 3) Session 11: Student teamwork - 6. (Day 3) Session 12: Workshop on research ethics. (Day 4) Session 13: Student teamwork - 7. (Day 4) Session 14: Final presentation (Day 4) Session 15: Review and reflections (Day 4)</p>					
成績評価の方法と基準/Grading Basis					
Students who need the course credits are required to meet the following conditions: Teamworks (50%) and Final Presentation (50%)					
教科書, 参考書, 参照情報等/Textbook, Reference book, etc.					
The course instructor has developed a series of course materials, including (i) step-by-step guide on how to build a thesis statement, (ii) step-by-step guide on how to build a logical argument, etc. All these materials will be provided for free at the camp.					
連絡先/Contact Address					
meiwriting@ilas.nagoya-u.ac.jp					

連絡事項/Notes

- (1) Camp period: 6 - 9, September 2018
- (2) If you are interested in taking this course, you are required to send an email to meiwriting@ilas.nagoya-u.ac.jp, and fill an application form. Due to the high demand for this course, you are advised to send the email as early as possible.
- (3) A payment (19,800 yen) is needed to cover all 4-day expenses: accommodation, meals, drinks, insurance, etc.
- (4) For further information about the camp (including photos and videos of the past camps), please visit the website: <http://meiwriting.ilas.nagoya-u.ac.jp>

コースナンバリング Course numbering	年度 Year	開講期 Semester	曜日 Day	時限 Period	単位 Credits
LAS-RS-5201-0	2018	Spring	Wed	4	2
科目名/Course Title		担当教員/Instructor		講義室/Class room	
Research Skills E-1 (Academic Writing & Communication in German I)		Markus RUDE		A14, Liberal Arts and Sciences Main Building A	
履修条件あるいは関連科目等/Enrollment Conditions, etc.					
<p>Studenten in Master- oder Doktorkursen (andere: moeglich. Schreiben Sie mir bitte eine E-Mail). Dieser Kurs E-1 (Fruehling/Spring) hat akademische Texte zum Schwerpunkt, Kurs E-2 (Herbst/Fall) akademische Praesentationen; jeder Kurs kann unabhængig vom anderen belegt werden. Der Kurs setzt gute Deutschkenntnisse voraus, ist aber trotzdem flexibel (z.B. Diskussion teils auf Englisch oder Japanisch, siehe auch unter "連絡事項/Notes").</p>					
目的と目標/Course Objective					
<p>Sie koennen in diesem Kurs konkret lernen, ueber Ihre Forschung einen akademischen Aufsatz zu schreiben (oder ein Abstract, eine Abschlussarbeit, usw.). Dazu lernen wir typische Merkmale akademischer Texte kennen und ueben sie. Die Vorgehensweise dabei ist deduktiv und induktiv: Im ersten Teil jeder Stunde werden die Grundlagen akademischen Schreibens vermittelt. Im zweiten Teil jeder Stunde geben Studenten eine Kurz-Praesentation, worueber wir dann diskutieren; so lernen wir auch aus der Praxis, naemlich aus dem Feedback aller Zuhoerer und durch kritische Diskussionen aller Praesentationen. Die Manuskripte der Praesentationen werden durch nachfolgende Revisionen schrittweise in einen akademischen Text transformiert. Dabei finden die Korrekturen teilweise im Unterricht statt, so dass wir auch gemeinsam typische grammatische und stilistische Fehler korrigieren lernen. Zum Schluss haben Sie mindestens einen akademischen Text verfasst, idealerweise eine Veroeffentlichung, mindestens einen kuerzeren Text (z.B. ein Abstract).</p>					
内容と計画/Course Content					
<p>Vorlaeufiger Kursplan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Ueberblick ueber den Kurs. <i>Planung der Kurz-Praesentationen der Teilnehmer</i> 2. Die These. <i>Festlegung der Teilnehmer-Beitraege (jeweils im 2. Teil in jedem Unterricht)</i> 3. Das Abstract (Kurzzusammenfassung) 4. Klarheit und Kohaerenz (Zusammenhang) 5. Die Struktur akademischer Texte 6. Knappheit, Praezision und Einfachheit der Sprache 7. Der rote Faden 8. Die Rolle der Revisionen 9. Kohaesion (Zusammenhalt) und die Nachvollziehbarkeit 10. Die Lesbarkeit nach inhaltlichen und formalen Aspekten 11. Die Anschaulichkeit 12. Leserorientiertheit und sekundaere Leserschaft 13. Zitieren und Querverweise 14. Die Literaturliste 15. Abschlussbesprechung (Evaluation, Feedback) 					
成績評価の方法と基準/Grading Basis					
<p>Anwesenheit: Mindestens 80% Anwesenheit ist Voraussetzung fuer eine Benotung (100% Anwesenheit: Bonus. Ein Fehlen kann durch die Teilnahme an einem Mei-Writing Workshop kompensiert werden). Die Note wird aus der aktiven Beteiligung am Unterricht, der Praesentation und dem abschliessenden akademischen Text bestimmt.</p>					
教科書, 参考書, 参照情報等/Textbook, Reference book, etc.					
<p>Materialien: Sie erhalten Handouts und Unterlagen per Internet. Zusaetzhliche, optionale Literatur: Buchner, Patricia: Campus Deutsch – Schreiben (B2/C1). Hueber Verlag. ISBN 978-3-19-101003-4. Ebel, Hans F. u. Claus Bliefert: Bachelor-, Master- und Doktorarbeit: Anleitungen fuer den naturwissenschaftlich-technischen Nachwuchs. Wiley-VCH. ISBN 978-3-527-32477-4. Esselborn-Krumbiegel, Helga: Richtig wissenschaftlich schreiben. UTB. ISBN 978-3-8252-3694-6.</p>					

連絡先/Contact Address

mrudeATilas.nagoya-u.ac.jp (Please replace "AT" by "@")

連絡事項/Notes

Der Kurs ist flexibel und richtet sich auch nach Ihren Beduerfnissen. Nach Ruecksprache ist eine englischsprachige Praesentation moeglich. Fragen gerne auch per E-Mail.

コースナンバリング Course numbering	年度 Year	開講期 Semester	曜日 Day	時限 Period	単位 Credits
LAS-RS-5301-0	2018	Spring	Mon	3	2
科目名/Course Title		担当教員/Instructor		講義室/Class room	
Research Skills E-3 (Academic Writing & Communication in French I)		Nicolas BAUMERT		A12, Liberal Arts and Sciences Main Building A	
履修条件あるいは関連科目等/Enrollment Conditions, etc.					
S' assurer de la validité d'une inscription universitaire et avoir un projet de recherche sur lequel travailler.					
目的と目標/Course Objective					
Le but de ce cours est d' aider les étudiants à développer les bases de l' écriture académique en français. L' approche est multidisciplinaire. Il s' agit d' apprendre à rédiger un texte clair et convaincant visant à la publication d' une première contribution scientifique. A la fin du cours, les étudiants seront capables d' écrire en français au moins un résumé ou un projet de recherche.					
内容と計画/Course Content					
<p>Le cours propose des exposés méthodologiques, des exercices et des ateliers d' écriture. Il s' organise en 3 parties.</p> <p>(1) Introduction aux règles de la rédaction en français et à ses principales difficultés (formulation d' une thèse ou d' une problématique, plans,...)</p> <p>(2) Analyse critique de textes scientifiques (articles, comptes-rendus d' ouvrages,...)</p> <p>(3) Travail de rédaction de la part des étudiants à partir de leurs propres recherches.</p> <p>Le choix du travail final de rédaction peut être choisi en fonction des besoins de chacun (par exemple : candidatures à des bourses, résumé en français d' un mémoire de maîtrise ou d' une thèse, résumé en français d' un article en japonais).</p> <p>Plan du cours du semestre 1 (Projet de recherche) :</p> <p>Séance 1 : Inscription, présentation du cours</p> <p>Séance 2 : L' écriture académique 1. Les différences entre explication et description</p> <p>Séance 3 : L' écriture académique 2 Les types de travaux écrits et leur argumentation</p> <p>Séance 4 : L' écriture académique 3 Exprimer la logique et la causalité</p> <p>Séance 5 : L' article scientifique 1. Le résumé</p> <p>Séance 6 : L' article scientifique 2. L' introduction</p> <p>Séance 7 : L' article scientifique 3. Le plan</p> <p>Séance 8 : L' article scientifique 4. La conclusion</p> <p>Séance 9 : Le projet de recherche</p> <p>Séance 10: Trouver la problématique d' une recherche</p> <p>Séance 11 - 13 : Rédaction d' un projet de recherche</p> <p>Séance 14 : Améliorer le texte et découper des paragraphes</p> <p>Séance 15 : Présentation de sa recherche. Conclusion du cours</p>					
成績評価の方法と基準/Grading Basis					
Présence et participation 40% Travail de rédaction 60%					
教科書, 参考書, 参照情報等/Textbook, Reference book, etc.					
教科書:Le matériel de cours sera distribué sous forme de photocopies. 参考書:Un dictionnaire est recommandé.					
連絡先/Contact Address					
meiwriting@ilas.nagoya-u.ac.jp, baumert@ilas.nagoya-u.ac.jp					
連絡事項/Notes					
Pour s' inscrire à ce cours, se référer aux instructions générales des cours d' Academic Writing (en particulier pour les dates de début des cours et les salles). Le statut d' auditeur libre est également possible sous condition.					

コースナンバリング Course numbering	年度 Year	開講期 Semester	曜日 Day	時限 Period	単位 Credits
LAS-RS-5401-0	2018	Spring	Mon	4	2
科目名/Course Title		担当教員/Instructor		講義室/Class room	
Research Skills E-5 (Academic Writing & Logical Thinking in Chinese I)		盧 建		A12, Liberal Arts and Sciences Main Building A	
履修条件あるいは関連科目等/Enrollment Conditions, etc.					
本课程面向所有专业的学生开放。以具有中等以上汉语口头表达能力为佳。					
目的と目標/Course Objective					
思维能力决定了科学研究的水平以及学术论文的质量。这门课将以“思维·研究·写作”为主线，培养学生中文学术论文的写作能力。我们将从学生的实际出发，通过课程的系统训练，逐步引导学生建立汉语思维，并掌握汉语的语言习惯以及论文的写作技巧，以致达到能用中文发表论文的水平。课程设计以一年为单位，计划分为前期、后期两个阶段，前期是准备阶段，以批判性思维能力训练为主，围绕“思维·研究”展开；后期是实践阶段，以论文建构与写作为主线进行具体的指导与实践，争取在课程结束时，帮助学生完成一篇“名副其实”的中文小论文。					
内容と計画/Course Content					
<ol style="list-style-type: none"> 1. 课程设计介绍 2. 规划研究生涯 3. 批判性思维、科学研究与论文建构（以实例对比，阐释论文的层次与逻辑性体现） 4. 批判性思维的性质与技巧 5. 批判性思维训练（以思维游戏为中心） 6. 批判性思维训练（思维测试题） 7. 批判性思维训练（以学术文章为中心） 8. 批判性思维与汉语语言表现的“约定俗成” 9. 如何确定选题及标题设计 10. 课堂讨论 11. 课堂讨论 12. 确定研究方法1（定量研究与定性研究） 13. 确定研究方法2（演绎） 14. 确定研究方法3（归纳） 15. 从对立批判中建立论证结构 					
成績評価の方法と基準/Grading Basis					
<ol style="list-style-type: none"> (1) 出席次数在总课次的2 / 3以上； (2) 课堂表现 					
教科書，参考書，参照情報等/Textbook, Reference book, etc.					
参考書：①Eugene B. Zechmeister & James E. Johnson 1992.Critical Thinking(上、下) ②戸田山 和久2011『「科学的思考」のレッスン』及其它。所有参考资料的相关部分都会随堂发送，所以无需特别需要，不必事前购买。					
連絡先/Contact Address					
lujian@ilas.nagoya-u.ac.jp lujian55578@hotmail.com					
連絡事項/Notes					
这是一个学习的课堂，也是大家练习学会发表以及学术交流的场所。课上学生们从自己的研究出发，互相启发，互相帮助，创设了一个很好的研究氛围。汉语非母语的学生，除了论文写作训练以外，还可以提高汉语的语言表达能力；中国留学生可以训练逻辑思辨能力以及提高论文的写作技巧。每周除了正常授课外，还有一节个别辅导时间，有需要的学生可以利用这个时间商谈论文或练习学会发表。总之，它就像一个“汉语之家”，欢迎更多的同学加入到我们的行列中。					

コースナンバリング Course numbering	年度 Year	開講期 Semester	曜日 Day	時限 Period	単位 Credits
LAS-CD-5001-J	2018	春学期/Spring	集中講義/Intensive Course		2
科目名/Course Title		担当教員/Instructor		講義室/Class room	
体験型講義「リーダーシップ」		栗本 英和		エース・ラボS	
Workshop for Leadership Development		Hidekazu KURIMOTO		ACE Lab. S	
履修条件あるいは関連科目等/Enrollment Conditions, etc.					
体験型講義1「リーダーシップ」と体験型講義2「マネジメント」をセットで受講することを勧めます。					
Students are recommended to take both Workshop 1“Leadership Development” and Workshop 2“Management Development” as a set.					
This course will be taught in Japanese.					
目的と目標/Course Objective					
<p>体験型講義は、研究分野の枠組を超えて求められる、リーダーシップ、マネジメント、チーム・ビルディング等に関する基本概念を体験を通して習得すると同時に、事例分析や比較分析を通して基本知識を体系的に学修することを目的とします。</p> <p>リーダーは未来を拓く牽引者として、学術界だけでなく産業界、経済界、官界、医療機関、研究教育機関ほか非営利団体など業種や業態を超えて求められています。しかしながら、そのリーダー像と行動様式（リーダーシップ）は、必ずしも明確でないため、勤と経験と度胸と呼ばれる、現場での実践型訓練（OJT教育）が行われています。</p> <p>本講義では、真の勇気と真の知性を備えた牽引者として、価値を創造し、現実解を創出するための基盤となる資質・能力を醸成します。</p>					
<p>This hands-on course enables students to acquire through their experience some foundational concepts that are relevant across different research areas, such as leadership, management, team building etc. At the same time, this course aims for the students to systematically acquire such foundational knowledge with the use of case studies and comparative analyses.</p> <p>Leaders are needed as the driving force to shape the future of an organization, not only in academia, but also across industries and sectors, such as industrial, financial and government sectors, medical and research institutions, as well as not-for-profit organizations. Nevertheless, as the image of such a leader and his/her behavioral patterns (leadership) are not always clearly defined, leaders are trained on the job (OJT education) in the field, where one must rely on his/her intuition, experience and courage.</p> <p>This course will foster student competency or capacity that provides the foundation for creating value and real solutions as leaders with true courage and intellect.</p>					
内容と計画/Course Content					
<p>1-1 リーダーシップの概念を共有する。</p> <ul style="list-style-type: none"> ○リーダーシップがもつ概念を言語を用いて表現し、その概念を類型化・構造化します。 ○作成した概念図を、相手に伝わるように伝える、効果的な表現手法を学びます。 ○協働作業を通して、世界に通用する日本型リーダー像を共有します。 ○組織活動を主題にしたドラマの登場人物から、多様なリーダーシップ像を理解します。 <p>1-2 リーダーシップの身体感覚をつかみます。</p> <ul style="list-style-type: none"> ○抽象的な概念を、動画制作プロセスを通して「伝わる」ように「伝える」ための知性と感性を鍛えます。 ○異分野のチーム・メンバーによる概念の形成、物語の作成、素材の収集、動画の編集、作品の発表等において、リーダーシップの実践感覚を学びます。 ○作品制作の工程や成果物に対するアセスメントを行います。また、専門職業人から講評を受けます。 <p>1-3 各界の著名なトップリーダー※を招き、対話を通して真のリーダー像を探ります。</p> <ul style="list-style-type: none"> ○研究開発、行政、産業のトップから、次世代リーダーの必要要件を深掘りします。 例えば、グローバル企業のCEO、国際的に通用する研究者リーダー、行政の長等 <p>1-4 本講義で得た学修成果を共有します。</p> <p>※大講義室で実施し、受講生以外も聴講可能とするが、質疑は受講生のみ限定します。</p>					

1-1 Sharing the concept of leadership

○ Students will use terminologies to express the concept of leadership and typify and structuralize this concept.
○ Students will learn effective ways to convey their conceptual diagrams to listeners so that the listeners understand.

○ Students will share the image of a global Japanese leader through collaboration.

○ Students will gain an understanding of varied leadership styles from characters of TV series themed around organizational activities.

1-2 Experiencing what leadership feels like

○ Students will produce a short video to train their intellect and sensibility to “convey” an abstract concept so that it is “understood” by the viewers.

○ Students will learn what it feels like to take leadership by working with an interdisciplinary team to form a concept, create a story, collect materials, edit the video and present their work.

○ Students will be assessed on the process and the product of their work. They will also receive critique from an industry professional.

1-3 Discovering the image of a true leader – a conversation with top leaders from various sectors

○ Students will investigate as to what it takes to be the next leader from leaders in research & development, administrative and industrial sectors

i.e. a CEO of a global enterprise, a global research leader, a head of a government office, etc.

1-4 Sharing the learning outcomes of the course

※ The lecture will be held in the auditorium. Students outside of the course are also invited to attend. However, Q&A will be limited to students enrolled in the course.

成績評価の方法と基準 / Grading Basis

課題解決のための想像力・構想力・対話力・評価力 (60%), 講義への参画や態度 (40%)

Students' capability for imagination, conception, dialogue and evaluation as demonstrated in the project (60%),
Student participation and attitude in the lecture (40%)

教科書, 参考書, 参照情報等 / Textbook, Reference book, etc.

講義のなかで示します。

Indicated during the lecture.

連絡先 / Contact Address

教養教育院 栗本英和

ace.lead(at-mark)ilas.nagoya-u.ac.jp , ここで, at-mark を @にしてください。

H.KURIMOTO, Institute of Liberal Arts and Sciences

ace.lead(at-mark)ilas.nagoya-u.ac.jp , (at-mark) should be replaced with @.

連絡事項 / Notes

○ 体験型講義は、教養教育院が社会人からのニーズ調査に基づき、社会人として国際人として真に求められる資質・能力を醸成する教育プログラムを、担当講師、受講生、修了生が協働して開発を進めています。

○ 思考と想像する力を育む場である「エース・ラボS」に実施するため、収容数に限りがあります。

○ 「伝わるように伝える力」を鍛えるワークショップでは、業界の専門職業人と大学が協働で実施します。
※ 講師の都合により、本講義は7月中旬から8月上旬の水曜日午後、隔年開講を予定しています。詳細は掲示等で確認してください。

※ アドバンスコースとして、体験型講義3「チーム・ビルディング」で総合力を培い、体験型講義4「エンプロイアビリティ」で博士後期課程に繋がる実践力を身につけます。

○ The workshop course bases itself on the Institute of Liberal Arts and Sciences' needs assessment survey of working adults, and its educational programs – which foster competency or capability truly asked of a working adult and a global citizen – are developed through collaboration of lecturers and current and past students.

○ This course has limited capacity as it is held in “Ace Lab S,” a place to foster one's capacity for thinking and imagination.

○ The workshop for the training of “ability to convey information to be understood” will be delivered in collaboration with industry professionals and the university.

※ Due to instructor's reason, this course is scheduled to be held on Wednesday afternoons between mid-July to mid-August at least every other year. Please check the bulletin for details.

※ As continuation of this workshop, students will take advance courses Workshop 3 “Team Building” to foster their ability for integration and Workshop 4 “Empolyability” to acquire practical skills that are relevant to the doctorate program.

コースナンバリング Course numbering	年度 Year	開講期 Semester	曜日 Day	時限 Period	単位 Credits
LAS-CD-5003-J	2018	春学期/Spring	集中講義/Intensive Course		2
科目名/Course Title		担当教員/Instructor		講義室/Class room	
体験型講義「チーム・ビルディング」		栗本 英和, 小松 雅宏, 松原 緑, 古泉 隆		エース・ラボS	
Workshop for Team Building Development		Hidekazu KURIMOTO, Masahiro KOMATSU, Midori MATSUBARA, Takashi KOIZUMI		ACE Lab. S	
履修条件あるいは関連科目等/Enrollment Conditions, etc.					
基礎段階として、体験型講義 1「リーダーシップ」、体験型講義 2「マネジメント」 実践段階として、体験型講義 4「エンployアビリティ」					
Workshop 1 “Leadership Development” and Workshop 2 “Management Development” serve as the foundation to this course, and Workshop 4 “Employability” serves as the practical application of this course. This course will be taught in Japanese.					
目的と目標/Course Objective					
<p>体験型講義は、研究分野の枠組を超えて求められる、リーダーシップ、マネジメント、チーム・ビルディング等に関する基本概念を体験を通して習得すると同時に、事例分析や比較分析を通して基本知識を体系的に学修することを目的とします。</p> <p>本講義では、文系学生と理系学生が1つの目標に向かい、創意工夫、試行錯誤、協働作業を通して、問題の原因追求、解決するための目標や計画の策定、費用と性能と開発費の配分、問題を未然防止するための方策、仮説と検証、根拠に基づいた思考、継続的な改善などを学びます。これらを通して、「わかる」人から「できる」人になるための動機づけを図ります。</p> <p>また、異分野チームをどのように形成してゆくのか、価値観や文化が異なるチーム・ビルディングを擬似体験します。こうした体験から、専門的知識の長所・短所に気づき、その活かし方から、現実課題に取り組むチーム・サイエンスを学びます。</p>					
<p>This hands-on course enables students to acquire through their experience some foundational concepts that are relevant across different research areas, such as leadership, management, team building etc. At the same time, this course aims for the students to systematically acquire such foundational knowledge with the use of case studies and comparative analyses.</p> <p>In this course, arts and sciences students work towards the one goal. Through the process of coming up with original ideas, trial-and-error and collaboration, students will learn about cause analysis of a problem; goal setting and planning for problem solving; distribution of expenditures, capacity and development cost; policies to prevent problems; hypothesis and verification; evidence-based thinking; and continuous improvement. These experiences are intended to motivate students to go from “understanding” these concepts to becoming capable of “implementing” them.</p> <p>Furthermore, in order to learn how to form an interdisciplinary team, students will have a pseudo-experience of building a team consisting of members with different values and cultures. From such an experience, students will gain an awareness of the strengths and weaknesses of one’s expert knowledge, and gain an understanding of team science that is applicable to real-life problems by making use of this awareness.</p>					
内容と計画/Course Content					
<p>3-1 文系と理系が協働して耐久性のある構造物を製作する目的、意義、価値を共有します。</p> <p>3-2 構造物を製作するための予備知識や基礎知識を確認します。 チーム・ビルディングにおけるルールと手順を理解します。</p> <p>3-3 構造物を製作するための調査、第1次設計、目標設定と計画書を作成します。 不具合予測やリスクマネジメントによるデザインレビュー終了後、実際に製作します。</p> <p>3-4 第1回のアセスメント評価と成功事例を共有します。</p> <p>3-5 原因分析と改善目標を設定し、第2次設計、計画書を作成します。 不具合予測やリスクマネジメントによるデザイン・レビュー終了後、実際に製作します。</p> <p>3-6 第2回のアセスメント評価と振り返り資料を作成します。</p> <p>3-7 概念化して、策を考え、実践し、結果を得る一連の経験と内省から、耐久性の解析力や設計力、合意形成力を培います。また、知識獲得だけでは実践できない気づき (awareness) から、文系と理系が協働して行う開発現場での様々な事象や仕事の進め方を学修します。</p>					

- 3-1 Sharing the purpose, significance and value of creating a durable bridge made of drink straws through arts and sciences collaboration
- 3-2 Going over background and foundational knowledge for creating a structure
Understanding the rules and procedures of team building
- 3-3 Drafting a survey, preliminary design, goal setting and plan outline for creating a structure
Having reviewed the design through failure analysis and risk management, students will actually create a bridge made of drink straws.
- 3-4 Sharing preliminary assessment evaluation and successful cases
- 3-5 Performing cause analysis and setting improvement goals, then creating a secondary design and a plan outline
Having reviewed the design through failure analysis and risk management, students will actually create a bridge made of drink straws.
- 3-6 Second assessment evaluation and creating review documentation
- 3-7 Through a series of experiences - from conceptualization, strategizing to execution - and through self-examination, students will develop their competency for analysis, planning and consensus building. Furthermore, by developing an awareness, which cannot be gained solely by acquiring knowledge, students will master the experience and ways of working in the field of development where professionals of arts and sciences backgrounds collaborate.

成績評価の方法と基準/Grading Basis

課題解決のための分析力・洞察力・対話力・評価力(60%)、講義への参画や態度(40%)

Students' capability for analysis, insight, dialogue and evaluation as demonstrated in the project (60%), Student participation and attitude in the lecture (40%)

教科書, 参考書, 参照情報等/Textbook, Reference book, etc.

講義のなかで示します。

Indicated during the lecture.

連絡先/Contact Address

教養教育院 栗本英和

ace.team(at-mark)ilas.nagoya-u.ac.jp , ここで, at-mark を @にしてください。

H. KURIMOTO, Institute of Liberal Arts and Sciences

ace.team(at-mark)ilas.nagoya-u.ac.jp , (at-mark) should be replaced with @.

連絡事項/Notes

○体験型講義は、教養教育院が社会人からのニーズ調査に基づき、社会人として国際人として真に求められる資質・能力を醸成する教育プログラムを、担当講師、受講生、修了生が協働して開発を進めています。

○思考と想像する力を育む場である「エース・ラボS」で実施するため、収容数に限りがあります。

○実施するワークショップは民間企業の研修プログラム相当する内容を、大学院版に内製化し実施します。

※毎年、9月最終週の月曜日(祝日の時は火曜日)、木曜日、金曜日に開講しています。詳細は掲示等で確認してください。

※アドバンスコースとして、体験型講義3「チーム・ビルディング」では総合力を、体験型講義4「エンプロイアビリティ」では博士後期課程で求められる実践力を身につけます。

○The workshop course bases itself on the Institute of Liberal Arts and Sciences' needs assessment survey of working adults, and its educational programs - which foster competency or capability truly asked of a working adult and a global citizen - are developed through collaboration of lecturers and current and past students.

○This course has limited capacity as it is held in "Ace Lab S," a place to foster one's capacity for thinking and imagination.

○This workshop takes contents of corresponding training programs implemented in private enterprises and adapts them to the context of a graduate program.

※This class is held each year on the Monday, Thursday and Friday in the last week of September. Please check the bulletin for details.

※As continuation of this workshop, students will take advance courses Workshop 3 "Team Building" to foster their ability for integration and Workshop 4 "Empolyability" to acquire practical skills that are relevant to the doctorate program.

コースナンバリング Course numbering	年度 Year	開講期 Semester	曜日 Day	時限 Period	単位 Credits
LAS-AC-5001-J	2018	春学期/Spring	集中講義/Intensive Course		2
科目名/Course Title		担当教員/Instructor			講義室/ Classroom
大学教員論		夏目達也・中島英博・丸山和昭・齋藤芳子			文系総合館5階 アナログ・ラーニングスタジオ/ Integrated Research Building for Humanities and Social Sciences 5th Floor, Active Learning Studio
Preparing Future Faculty		Tatsuya NATSUME, Hidehiro NAKAJIMA, Kazuaki MARUYAMA, Yoshiko SAITOH			
履修条件あるいは関連科目等/Enrollment Conditions, etc.					
とくになし。					
This course will be taught in Japanese.					
目的と目標/Course Objective					
この授業が終了したときに、受講者のみなさんが以下のような知識や能力を身につけることを目標にします。 <ul style="list-style-type: none"> ・大学の成り立ちや大学教員の職務について理解する ・大学という組織で働くために必要な知識、スキルを身につける ・授業で得た知識、スキルをもとに、自身の今後の学修やキャリア設計を進めることができる ・多様な考え方や経験で培った事例を尊重し、共に教え学びあう雰囲気貢献する。 					
The purpose of this course is as follows. <ol style="list-style-type: none"> 1. to understand the process of establishing universities and the roles of professors. 2. to get knowledge and skills for working in universities as professors. 3. to make plans for studies and academic careers based the knowledges and skills which you get through this course. 4. to contribute to make atmosphere to learn each other. 					
内容と計画/Course Content					
大学教員になるために必要な知識、スキル等の獲得をめざし、多面的に大学教員の職務を検討します。受講者の今後のキャリア設計、キャリア開発に資するよう、グループワーク等を適宜織り込んで、実践的に進めます。 第1回 大学教員という職業（第1章） 第2回 社会サービスに取り組む（第9章） 第3回 授業を設計する（教科書2章） 第4回 学習成果を評価する（第4章） 第5回 教授法の基礎（第3章） 第6回 多様な高等教育機関（第12章） 第7回 学生のキャリア形成支援（第6章） 第8回 研究指導を始める【新】 第9回 研究マネジメントを知る（第8章） 第10回 大学教員の倫理を考える（第11章） 第11回 大学教育におけるチームワーク（第7章） 第12回 FD・SD論【新】 第13回 大学教員のライフステージ（第13章） 第14回 模擬授業 第15回 模擬授業					
成績評価の方法と基準/Grading Basis					
授業への参加・小課題 60% レポート（8月17日（金）締切予定） 40%					
教科書、参考書、参照情報等/Textbook, Reference book, etc.					
【教科書】夏目達也、近田政博、中井俊樹、齋藤芳子（2010）『大学教員準備講座』玉川大学出版部（2400円） 【雑誌】『文部科学白書』（文部科学省、年刊）『IDE現代の高等教育』（IDE大学協会、年10回、1954～）					
連絡先/Contact Address					
夏目達也（Tel:052-789-5696）					
連絡事項/Notes					
とくになし。					

コースナンバリング Course numbering	年度 Year	開講期 Semester	曜日 Day	時限 Period	単位 Credits
LAS-MS-5101-0	2018	Spring	Mon	5	1.5
科目名/Course Title		担当教員/Instructor		講義室/Class room	
マルチリンガル・スキルズ I (ドイツ語) Multilingual Skills I (German)		前田 織絵 Orie MAEDA		C10, Liberal Arts and Sciences Main Building	
履修条件あるいは関連科目等/Enrollment Conditions, etc.					
初級ドイツ語の後半部分を学びます。					
目的と目標/Course Objective					
<p>ドイツ語を初めて学ぶ受講生を対象に、初級文法・初級会話の基礎知識を身に付けることを目的とする。「読む」「書く」「聞く」「話す」の力をバランスよく総合的に身に付けることを目指す。また、ドイツ語だけでなく、ドイツ語圏の文化・風俗・歴史・社会事情についても学び、国際的視野を養う第一歩とする。</p> <p>This is a German class for beginners and aims at acquiring elementary grammar and conversation skills. Students will learn in a comprehensive way through "Reading", "Writing", "Listening" and "Speaking". Also, learning German language along with understanding the German culture, customs, history and social landscape will help students step on the way to cultivate their international viewpoint.</p>					
内容と計画/Course Content					
<p>授業展開</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. CD及びDVDなどを用いて、発音・表現の確認 2. 文法・語句についての簡単な説明 3. パートナー練習 4. 文法内容についての演習 5. 各課終了ごとに文法または単語テスト <p>* 必要に応じて中間テスト・グループワークを行います。</p> <p>授業内容</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 出来ることについて話す、注文する：話法の助動詞、支払いの表現 2. 道を尋ねる：前置詞の格支配 3. 一日のスケジュールについて：分離動詞・非分離動詞 4. 時間を尋ねる：時刻表現 5. 過去の出来事について話す：動詞の3基本形、現在完了形、過去人称変化 6. 色や形について説明する：形容詞の格変化 7. 比較する：形容詞と副詞の比較級と最上級 8. 後期のまとめ 					
成績評価の方法と基準/Grading Basis					
平常点50%（出席、宿題、ペア、グループ作業など授業参加状況、小テスト）、期末試験50%、5回以上授業を欠席した場合は「欠席」とする、定期試験を受験しない者は「欠席」とする。					
教科書、参考書、参照情報等/Textbook, Reference book, etc.					
<p>教科書：今井田亜弓、前田織絵共著『CD付き クロプフ・クロプフ Klopff, klopff! 対話と練習で学ぶドイツ語』（三修社）ISBN978-4-384-12289-3 C1084</p> <p>参考書：必要に応じて授業時に紹介します</p>					
連絡先/Contact Address					

連絡事項／Notes

授業には辞書を持参してください。また、宿題を含め、予習をして授業に参加してください。遅刻については、特別な理由がない限り認めません。5回以上欠席した場合、定期試験の受験を認めません。授業中の私語・携帯の使用を厳禁します。テキストの不携帯での授業参加は原則として認めません。

コースナンバリング Course numbering	年度 Year	開講期 Semester	曜日 Day	時限 Period	単位 Credits
LAS-MS-5101-0	2018	Spring	Thu	5	1.5
科目名/Course Title		担当教員/Instructor		講義室/Class room	
マルチリンガル・スキルズ I (ドイツ語) Multilingual Skills I (German)		中村 登志哉 Toshiya NAKAMURA		C42, Liberal Arts and Sciences Main Building	
履修条件あるいは関連科目等/Enrollment Conditions, etc.					
特になし。					
目的と目標/Course Objective					
<p>ドイツ語を初めて学ぶ受講生を対象に、一貫した授業計画に基づいてドイツ語に関する基礎知識と運用力を養成する科目である。「聞く」「話す」「読む」「書く」の4技能をバランスよく総合的に身につけることを目指す。</p> <p>また、ドイツ語世界が身近に感じられるよう、視聴覚メディアなどを通じて、文化・風俗・歴史・社会事情等についても学び、国際的視野を涵養する一歩とする。</p> <p>This is a German class for beginners and purposes for cultivating basic knowledge and German proficiency through a consistent learning plan. Students will learn in a comprehensive way through "Reading", "Writing", "Listening" and "Speaking".</p> <p>In order to make students feel familiar with German, the usage of the audiovisual media has been introduced. Also, learning German language along with understanding of the German culture, customs, history and social landscape will help students step on the way to cultivate their international viewpoint.</p>					
内容と計画/Course Content					
<p>本授業では、自己紹介・専攻・趣味・食事・家族・持ち物などの、学生にとって身近なテーマに関するダイアログをもとに、ドイツ語の初歩を学ぶ。やさしいものから徐々に高度なものへと、段階的に基本的な語彙や文型を学習し、ドイツ語のコミュニケーション能力を向上させていく。出欠の確認を兼ねた小テストを実施するほか、ペアやグループでの学習が中心となるため、授業への積極的参加が求められる。</p>					
成績評価の方法と基準/Grading Basis					
<p>平常点（小テストの成績、授業への出席、授業への積極的参加・貢献を総合して評価する）。履修取り下げ制度は採用しない。6回以上授業を欠席した場合は「欠席」とする。</p>					
教科書、参考書、参照情報等/Textbook, Reference book, etc.					
<p>教科書：佐藤修子・下田恭子ほか著『CD付きスツェーネン1 場面で学ぶドイツ語』 2013年、三修社刊 参考書：独和辞典など参考書の詳細は、第1回目の講義で説明する。</p>					
連絡先/Contact Address					

連絡事項/Notes

独和辞典を持参すること。

コースナンバリング Course numbering	年度 Year	開講期 Semester	曜日 Day	時限 Period	単位 Credits
LAS-MS-5102-0	2018	Spring	Mon	5	1.5
科目名/Course Title		担当教員/Instructor		講義室/Class room	
マルチリンガル・スキルズ I (フランス語) Multilingual Skills I (French)		小栗栖 等 Hitoshi OGURISU		A33, Liberal Arts and Sciences Main Building A	
履修条件あるいは関連科目等/Enrollment Conditions, etc.					
目的と目標/Course Objective					
<p>マルチリンガル・スキルズ I (フランス語) は全体として、読む・書く・聞く・話すという全般的運用能力の養成を目指す。毎週2回の授業のうち、一つは、基礎的文法事項の修得が主たる目標であり、もう一つは、それと連携しつつ、発音・講読・会話・作文などの基礎的能力の養成を目指す。また、フランス語圏の社会・文化についても関心を促し、基礎的な知識を獲得できるようにする。本授業は前者のタイプの授業である。</p> <p>The overall goal of Multilingual Skills I (French) is to develop students' general French language proficiency through "Reading", "Writing", "Listening" and "Speaking". Class will be held twice a week, one is for learning the elementary grammar, and the other is for practicing "pronunciation", "Reading", "conversation" and "Writing". This class is the former one. Also, deepen students' interest in French society and culture can help them gaining basic knowledge.</p>					
内容と計画/Course Content					
<p>教科書の後半部分をおおよの授業内容とする。文法表の習得はもちろん、平易な日常表現を話したり、聞きとったりできるようになることも目標とする。そのために必要な反復練習を執拗なほどに行うが、本授業は学生諸君の積極参加なしには成立しない。ぜひともがんばってほしい。</p>					
成績評価の方法と基準/Grading Basis					
<p>試験により評価を行う（学期末だけではなく、学期途中で中間試験を行う場合もあるので注意すること）。学期途中で履修の取りやめを希望する場合には、担当教員である小栗栖の許可を必要とする。</p>					
教科書、参考書、参照情報等/Textbook, Reference book, etc.					
<p>教科書：新CDフランス語文法、朝日出版社、ISBN4-255-35160-0 参考書：授業時間中に適宜指示する。</p>					
連絡先/Contact Address					
連絡事項/Notes					

コースナンバリング Course numbering	年度 Year	開講期 Semester	曜日 Day	時限 Period	単位 Credits
LAS-MS-5102-0	2018	Spring	Thu	5	1.5
科目名／Course Title		担当教員／Instructor		講義室／Class room	
マルチリンガル・スキルズ I (フランス語) Multilingual Skills I (French)		松澤 和宏 Kazuhiro MATSUZAWA		A26, Liberal Arts and Sciences Main Building A	
履修条件あるいは関連科目等／Enrollment Conditions, etc.					
目的と目標／Course Objective					
<p>マルチリンガル・スキルズ I (フランス語) は全体として、読む・書く・聞く・話すという全般的運用能力の養成を目指す。毎週2回の授業のうち、一つは、基礎的文法事項の修得が主たる目標であり、もう一つは、それと連携しつつ、発音・講読・会話・作文などの基礎的能力の養成を目指す。本授業はフランス語会話を中心にまフランス語圏の社会・文化についても関心を促し、フランス語の基礎的な知識を獲得できるようにする。</p> <p>The overall goal of Multilingual Skills I (French) is to develop students' general French language proficiency through "Reading", "Writing", "Listening" and "Speaking". Class will be held twice a week, one is for learning the elementary grammar, and the other is for practicing "pronunciation", "Reading", "conversation" and "Writing". This class mainly focus on oral conversation. Also, deepen students' interest in French society and culture can help them gaining basic knowledge.</p>					
内容と計画／Course Content					
<p>一年間かけてフランス語の初級文法を修得する。教科書で扱われている全テーマ、つまり初級文法の基本事項と一般に了解されているものをもれなく学ぶが、文法のための文法ではなく、フランス語を実際に使いこなすという観点から学習する。</p> <p>授業の流れは大筋では教科書の流れに即したものとなる予定だが、例えば「授業2回につき1つの課を終える」といった一定の進度は存在しないので注意。テーマや課によってはごく短時間で終え、あるいは逆にしばらく時間をかけることもある他、学ぶ順番も教科書で扱われる順番とは必ずしも一致しない。そのため、欠席せざるを得なかった場合はその日の授業内容を確認し、そして予習よりは復習に時間をかける必要がある。</p> <p>1年間の文法学習のうち、今期の授業では次の大きなテーマに沿って学習する。</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) 目的語の働きをする人称代名詞 2) 直説法複合過去・直説法半過去・直説法大過去と、その使い分け 3) 代名詞 e n, y 4) 直説法単純未来 5) 現在分詞とジェロンディフ 6) 接続法現在・過去 7) 条件法現在・過去 8) 受動態、直接話法と間接話法 					
成績評価の方法と基準／Grading Basis					
<p>平常点（授業への積極的な参加・小テスト・宿題提出など） 40%、定期試験70%。なお、授業を5回以上授業を欠席した場合や定期試験を受験しない場合は「欠席」とする。</p>					
教科書、参考書、参照情報等／Textbook, Reference book, etc.					
<p>教科書：Le nouveau taxi 1 (Hachette) を使用する。 参考書：授業中適宜指示する。</p>					
連絡先／Contact Address					

連絡事項/Notes

特になし。

コースナンバリング Course numbering	年度 Year	開講期 Semester	曜日 Day	時限 Period	単位 Credits
LAS-MS-5103-0	2018	Spring	Mon	5	1.5
科目名/Course Title		担当教員/Instructor		講義室/Class room	
マルチリンガル・スキルズ I (ロシア語) Multilingual Skills I (Russian)		山路 明日太 Asuta YAMAJI		C14, Liberal Arts and Sciences Main Building	
履修条件あるいは関連科目等/Enrollment Conditions, etc.					
特になし。					
目的と目標/Course Objective					
<p>ロシア語を初めて学ぶ学生を対象に、ロシア語に関する基礎知識と運用力を養う科目である。「読む」「聞く」「話す」「書く」の四技能をバランスよく総合的に身につけることを目指す。ロシア語世界が身近になるように、文化・習俗・歴史・社会事情などについても学び、国際的な視野を養う。何よりもまずロシア語に親しんでもらいたい。</p> <p>This is a Russian class for beginners and aims to develop students' basic knowledge and Russian language proficiency through "Reading", "Writing", "Listening" and "Speaking". In order to make students feel familiar with Russian, besides language, students also learn about Russian culture, customs, history and social landscape. And we believe this will help them step on the way to build up their international viewpoint.</p>					
内容と計画/Course Content					
<p>授業テーマ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) 文字と発音 (1)、アクセント。 2) 基本的な平叙文と疑問文 (1)、文字と発音 (2)。 3) 硬子音と軟子音。基本的な平叙文と疑問文 (2)。名詞の性。 4) 文字と発音 (3)。動詞の不定形と現在人称変化 (第1変化)。 5) 子音の同化。ъ, ьを含む語の発音。 6) 名詞の複数形、綴り字の規則。 7) 所有代名詞 (物主代名詞)、疑問代名詞 <i>чей</i>、格。 8) 指示代名詞 <i>этот</i>、形容詞 (長語尾形) の性・数変化、疑問代名詞 <i>какой</i>。 9) 動詞の現在人称変化 (第2変化)、<i>по-русски</i> と <i>русский язык</i>。 10) 前置格、<i>в</i> と <i>на</i>。 11) <i>ся</i> 動詞の現在人称変化、形容詞の形をした名詞。 12) 過去時制形、<i>быть</i> の過去形の用法。 13) 生格、所有の表現とその否定。 14) 対格、活動名詞と不活動名詞。 15) 運動・動作の目標、移動の手段、与格。 					
成績評価の方法と基準/Grading Basis					
履修取り下げにあたり、履修取り下げ届は必要としない。期末試験を受験しなかった場合の評価は「欠席」とする。定期試験 (40パーセント)、平常点・課題提出・小テスト (60パーセント) の成績により総合的に評価する。					
教科書、参考書、参照情報等/Textbook, Reference book, etc.					
<p>教科書：『(新版) はじめてのロシア語』 (桑野隆著、白水社) ISBN978-4-560-01635-0 参考書：辞書としては、博友社『ロシア語辞典』を推薦する。また適宜プリントを配布する。</p>					
連絡先/Contact Address					
連絡事項/Notes					

コースナンバリング Course numbering	年度 Year	開講期 Semester	曜日 Day	時限 Period	単位 Credits
LAS-MS-5103-0	2018	Spring	Thu	5	1.5
科目名/Course Title		担当教員/Instructor		講義室/Class room	
マルチリンガル・スキルズ I (ロシア語) Multilingual Skills I (Russian)		SAVELIEV IGOR		C34, Liberal Arts and Sciences Main Building	
履修条件あるいは関連科目等/Enrollment Conditions, etc.					
なし					
目的と目標/Course Objective					
<p>新たにロシア語を習う学生ばかりでなく今一度基礎からやり直したい学生も対象とする授業である。一貫した授業計画に基づいてロシア語に関する基礎知識と運用力を養成する科目である。「読む」「書く」「聞く」「話す」の四技能をバランスよく総合的に身につけることを目指す。また、ロシア語世界が身近になるよう、視聴覚メディアなどを通じて文化・風俗・歴史・社会事情等についても学び、国際的視野を涵養する一歩とする。目標は「ロシア語に親しむ」である。</p> <p>This is a class not only for beginners but also the students who would like to learn Russian from the very beginning. The purposes of this class is to cultivate basic knowledge and improve Russian proficiency through a consistent learning plan. Students can learn in a comprehensive way through "Reading", "Writing", "Listening" and "Speaking". In order to make students feel familiar with Russian, the usage of the audiovisual media has been introduced. Also, learning Russian language along with understanding the Russian culture, customs, history and social landscape can help students step on the way to develop their international viewpoint.</p>					
内容と計画/Course Content					
<p>この授業では、半期でロシア語の基礎的な文法事項を習得する。</p> <p>授業テーマ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 発音と文字 2. アルファベット文字の音 3. 名詞の複数 4. 所有構文 5. 動詞の過去形 6. 形容詞の長語尾形 7. 副詞の派生と無人称文 8. 名詞の格変化 9. 格の用法 10. 比較級、最上級の表現 11. 数詞と年月日の表現 12. 関係代名詞 13. 動詞の体 14. 形動詞の短語尾形 15. 無人称文と値段の表現 					
成績評価の方法と基準/Grading Basis					
<p>期末試験もしくはレポート60%、平常点20%、小テスト20%。履修取り下げ制度を採用する。授業への参加度も評価する。</p>					
教科書、参考書、参照情報等/Textbook, Reference book, etc.					
<p>教科書：前木祥子「しっかり学ぶロシア語」（ベレ出版）。</p> <p>参考書：露和辞典は、『小学館プログレッシブロシア語辞典』、『博友社ロシア語辞典』、『岩波ロシア語辞典』、『研究社露和辞典』の内から一冊を購入すること。</p>					
連絡先/Contact Address					

連絡事項/Notes

必ず予習をして、積極的に授業に参加すること。

コースナンバリング Course numbering	年度 Year	開講期 Semester	曜日 Day	時限 Period	単位 Credits
LAS-MS-5104-0	2018	Spring	Mon	5	1.5
科目名／Course Title		担当教員／Instructor		講義室／Class room	
マルチリンガル・スキルズ I (中国語) Multilingual Skills I (Chinese)		虞 萍 Hei GU		S11, Liberal Arts and Sciences Main Building	
履修条件あるいは関連科目等／Enrollment Conditions, etc.					
目的と目標／Course Objective					
<p>発音を重点的に練習しながら、中国語の初級段階を総合的に学習し、音声面・文法面・表現面において中国語の全体像がつかめるような基礎的能力の養成を目標とする。また、言葉の勉強を通じて、中国社会の現状や中国の人びとのものの見方・考え方などについての理解を深める。</p> <p>This course mainly focus on pronunciation and strive to help students build up their basic ability of Chinese language in a comprehensive way by practicing phonics, grammar and language expressions at the beginner stage. Also, through learning Chinese language, students will deepen their understanding of Chinese social world and the way how Chinese people think.</p>					
内容と計画／Course Content					
<p>文法的事項を習得する。これと平行して口と耳の訓練を多く行い、さらなるステップに進むために必要な基礎能力を養う。</p> <p>具体的な授業内容は以下の通りである。</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 前期の復習 2. 変化を表す“了” 比較表現 3. 動詞の重ね型 ほか 4. 練習および応用 5. 進行と持続のアスペクト 結果補語 6. 使役文 ほか 7. 練習および応用 8. 助動詞“会”“能”“可以” 存現文 9. 様態補語を導く“得” 二重目的語 ほか 10. 練習および応用 11. 助動詞“打算”“想” ほか 12. 練習および応用 13. 反語の表現 可能補語 14. “把”構文 方向補語 15. 練習および応用、質疑応答 					
成績評価の方法と基準／Grading Basis					
<p>原則として学期末試験（70%）及び平常点（30%）による。 授業時における教員のアナウンスに十分注意すること。</p>					
教科書、参考書、参照情報等／Textbook, Reference book, etc.					
<p>教科書：『みんなで学ぼう！中国語』虞萍著 中国書店 参考書：『確実に上達する 中国語Ⅱ』虞萍ほか著 あるむ、『必携中国語会話（日本語訳付）』虞萍著 中国書店</p>					
連絡先／Contact Address					

連絡事項/Notes

必要に応じて授業で説明する。

コースナンバリング Course numbering	年度 Year	開講期 Semester	曜日 Day	時限 Period	単位 Credits
LAS-MS-5104-0	2018	Spring	Thu	5	1.5
科目名／Course Title		担当教員／Instructor		講義室／Class room	
マルチリンガル・スキルズ I (中国語) Multilingual Skills I (Chinese)		杉村 泰 Yasushi SUGIMURA		C35, Liberal Arts and Sciences Main Building	
履修条件あるいは関連科目等／Enrollment Conditions, etc.					
とくになし。					
目的と目標／Course Objective					
<p>正しい発音の習得に力をいれながら、“多听”（たくさん聞くこと）“多说”（たくさん話すこと）を通じて、コミュニケーションの実践力を養成することを目標とする。この授業では正確な発音を習得するとともに、豊富な練習問題により「聞く」「話す」力を伸ばすことを目指す。同時に言語の背景にある文化、歴史、価値観、風俗習慣などについても学ぶ。</p> <p>This class mainly focus on pronunciation and aims to achieve the cultivation of communication ability through “多听”（listen more）“多说”（speak more）. In class, students will practice accurate pronunciation along with various supplementary exercises in order to help them develop their “Listening” and “Speaking” skill. Besides language, they will also learn Chinese culture, history, sense of values and customs.</p>					
内容と計画／Course Content					
<p>各音節の発音を固めながら、聴解力、口頭表現の向上を図る。 文法事項を学びつつ、リスニング・スピーキングの練習を重点的に行い、「聞く」「話す」力を伸ばしてゆく。</p> <p>具体的な授業内容は以下の通りである。</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 中国語 2 の学習項目の復習（「聞く」「話す」を中心に） 2. 存在・現象を述べる：存現文 持続を表す“着” ほか 3. 経験を語る：経験の“过” 変化の“了” ほか 4. 接続成分を用いた複文を学ぶ：複文（仮定） 複文（逆接） ほか 5. 比べてみる：比較の“比” 手段・方式を表す“着” ほか 6. 表現を豊かにする 1：助動詞“想”“要”“打算”“应该” ほか 7. 表現を豊かにする 2：主述述語文 “把”構文 “是～的”構文 連動文 ほか 8. 表現を豊かにする 3：方向補語 可能補語 結果補語 依頼表現 禁止表現 ほか 9. 使役表現・受身表現を学ぶ：使役の“让” 受身の“被” ほか 10. 総合復習 応用問題 ほか 					
成績評価の方法と基準／Grading Basis					
<p>原則として学期末試験（70%）及び平常点（30%）による。 授業時における教員のアナウンスに十分注意すること。履修取り下げは認めない。</p>					
教科書、参考書、参照情報等／Textbook, Reference book, etc.					
<p>教科書：『日中いぶこみ交差点』、相原茂ほか、朝日出版社 参考書：必要に応じて授業で紹介する。</p>					
連絡先／Contact Address					
連絡事項／Notes					

コースナンバリング Course numbering	年度 Year	開講期 Semester	曜日 Day	時限 Period	単位 Credits
LAS-MS-5105-0	2018	Spring	Mon	5	1.5
科目名/Course Title		担当教員/Instructor		講義室/Class room	
マルチリンガル・スキルズ I (スペイン語) Multilingual Skills I (Spanish)		西村 秀人 Hideto NISHIMURA		C35, Liberal Arts and Sciences Main Building	
履修条件あるいは関連科目等/Enrollment Conditions, etc.					
目的と目標/Course Objective					
<p>マルチリンガル・スキルズ I 月曜 5 限と木曜 5 限で、同一の教科書を用いて集中的に講義を行う形式をとるが、学習効果を高めるために、クラス毎に、文法理解とスペイン語の音に慣れること、あるいは講読と応用練習といった、ある程度の役割分担を設ける。文法説明は、二つの主要な過去時制、完了形、関係詞といったテーマが含まれる。これらの文法事項を理解しながら、ヒアリング能力を高め、言語表現力へとつなげていく。</p> <p>This is an intensive course aims to enhance Spanish language learning effects using the same textbook for Multilingual Skills I (Spanish) on Monday 5th period and Thursday 5th period. Each class will practice Spanish grammar, phonics, reading comprehension, supplementary exercises and role-play. For grammar, students will learn two main past tenses, perfect tense and relative-words. Learning grammar will help students improve their listening comprehension and language expression skills.</p>					
内容と計画/Course Content					
<p>マルチリンガル・スキルズ I (スペイン語) 同一の教材を用いて、月曜 5 限・木曜 5 限、2名の教員が連携し集中的に講義を行う形式をとるが、学習効果 を高めるために、担当教員やTAが日本人であるか母語話者であるかといった条件に応じ、クラス毎に文法と 説明、あるいは講読と応用練習といった、ある程度の役割分担を設ける。 動詞の語形変化の学習を過去や未来時制へ発展させ、分詞構文などさらに進んだ文の構造を学ぶ。 主要な学習内容は以下の通りである。 第9課 再帰動詞 比較級と最上級、同等級比較 義務の表現 前置格人称代名詞 第10課 過去分詞 現在完了 現在分詞 siを使った現実の条件文 第11課 単純過去(点過去) 第12課 未完了過去(線過去) 関係詞 seを使った受動文 一般人称表現 * 第12課の終了をめぐりに中間テストを実施する。 第13課 未来 過去未来 完了(過去完了、未来完了、過去未来完了) 不定語(2) 第14課 接続法現在 不定詞 第15課 命令法 接続法過去 仮定文 事実と異なるたとえの表現 授業各回には予習が必須である。また各課の最後にある練習問題は授業時に答え合わせを行うので、適宜事前 にやっておくこと。</p>					
成績評価の方法と基準/Grading Basis					
<p>1) 出席：原則として、欠席が3回を超えないこと(以下3点の前提条件)。 2) 中間テスト：40% 3) 期末試験：50% 他小テスト等を行う場合あり。 4) 平常点(授業時の課題・宿題等)：10% なお履修取り下げ制度を採用する。</p>					
教科書、参考書、参照情報等/Textbook, Reference book, etc.					
<p>教科書：水戸博之、西村秀人、渡辺有美「初級スペイン語教本 エクセレンテ!! (改訂版)」(朝日出版社、 2015年1月初版) ISBN 978-4-255-55071-8 C1087 参考書：西和辞典</p>					
連絡先/Contact Address					

連絡事項/Notes

マルチリンガル・スキルズ I (スペイン語) 木曜5限とともに履修することが望ましい。

コースナンバリング Course numbering	年度 Year	開講期 Semester	曜日 Day	時限 Period	単位 Credits
LAS-MS-5105-0	2018	Spring	Thu	5	1.5
科目名／Course Title		担当教員／Instructor		講義室／Class room	
マルチリンガル・スキルズ I (スペイン語) Multilingual Skills I (Spanish)		水戸 博之 Hiroyuki MITO		C14, Liberal Arts and Sciences Main Building	
履修条件あるいは関連科目等／Enrollment Conditions, etc.					
目的と目標／Course Objective					
<p>マルチリンガル・スキルズ I 月曜 5 限と木曜 5 限で、同一の教科書を用いて集中的に講義を行う形式をとるが、学習効果を高めるために、クラス毎に、文法理解とスペイン語の音に慣れること、あるいは講読と応用練習といった、ある程度の役割分担を設ける。文法説明は、二つの主要な過去時制、完了形、関係詞といったテーマが含まれる。これらの文法事項を理解しながら、ヒアリング能力を高め、言語表現力へとつなげていく。</p> <p>This is an intensive course aims to enhance Spanish language learning effects using the same textbook for Multilingual Skills I (Spanish) on Monday 5th period and Thursday 5th period. Each class will practice Spanish grammar, phonics, reading comprehension, supplementary exercises and role-play. For grammar, students will learn two main past tenses, perfect tense and relative-words. Learning grammar will help students improve their listening comprehension and language expression skills.</p>					
内容と計画／Course Content					
<p>マルチリンガル・スキルズ I (スペイン語) 同一の教材を用いて、月曜 5 限・木曜 5 限、2名の教員が連携し集中的に講義を行う形式をとるが、学習効果を高めるために、担当教員やTAが日本人であるか母語話者であるかといった条件に応じ、クラス毎に文法と説明、あるいは講読と応用練習といった、ある程度の役割分担を設ける。 動詞の語形変化の学習を過去や未来時制へ発展させ、分詞構文などさらに進んだ文の構造を学ぶ。 主要な学習内容は以下の通りである。</p> <p>第9課 再帰動詞 比較級と最上級、同等比較 義務の表現 前置格人称代名詞 第10課 過去分詞 現在完了 現在分詞 siを使った現実の条件文 第11課 単純過去 (点過去) 第12課 未完了過去 (線過去) 関係詞 seを使った受動文 一般人称表現 * 第12課の終了をめどに中間テストを実施する。 第13課 未来 過去未来 完了 (過去完了、未来完了、過去未来完了) 不定語(2) 第14課 接続法現在 不定詞 第15課 命令法 接続法過去 仮定文 事実と異なるたとえの表現 授業各回には予習が必須である。また各課の最後にある練習問題は授業時に答え合わせを行うので、適宜事前にやっておくこと。</p>					
成績評価の方法と基準／Grading Basis					
<p>1) 出席：原則として、欠席が3回を超えないこと (以下3点の前提条件)。 2) 中間テスト：40% 3) 期末試験：50% 他小テスト等を行う場合あり。 4) 平常点 (授業時の課題・宿題等)：10% なお履修取り下げ制度を採用する。</p>					
教科書、参考書、参照情報等／Textbook, Reference book, etc.					
<p>教科書：水戸博之、西村秀人、渡辺有美「初級スペイン語教本 エクセレンテ!! (改訂版)」(朝日出版社、2015年1月初版) ISBN 978-4-255-55071-8 C1087 参考書：西和辞典</p>					
連絡先／Contact Address					

連絡事項/Notes

マルチリンガル・スキルズ I (スペイン語) 月曜5限とともに履修することが望ましい。

コースナンバリング Course numbering	年度 Year	開講期 Semester	曜日 Day	時限 Period	単位 Credits
LAS-MS-5106-0	2018	Spring	Mon	5	1.5
科目名／Course Title		担当教員／Instructor		講義室／Class room	
マルチリンガル・スキルズ I (朝鮮・韓国語) Multilingual Skills I (Korean)		李 惠敏 Keimin Li		S16, Liberal Arts and Sciences Main Building	
履修条件あるいは関連科目等／Enrollment Conditions, etc.					
目的と目標／Course Objective					
<p>朝鮮・韓国語の基礎を固めることを目的とする。授業を通じて、この言語の読み書きを確実なものとするとともに、様々な表現を身に着け、朝鮮・韓国語で簡単な意思疎通ができるようになることを目指す。</p> <p>The objective of this course is to develop students' solid base of communication ability in Korean language. Students will learn various expressions of Korean language through reading and writing in order to make them able to have a simple conversation.</p>					
内容と計画／Course Content					
<p>1学期間の主な学習項目は以下のとおりである。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・連体形 ・可能・不可能表現 <p>授業は基本的に、教科書に沿って一つの課を2～3回で終えるペースで進めていく。また、適宜小テストを行うことがある。</p>					
成績評価の方法と基準／Grading Basis					
<p>出席状況を含む平常点・小テストの成績（30％）、期末試験の成績（70％） なお、授業を4回以上欠席した場合はFとする。 履修を取り下げの場合は、履修取り下げ届を提出すること。</p>					
教科書、参考書、参照情報等／Textbook, Reference book, etc.					
<p>教科書：長谷川由起子・張ユンヒャン『コミュニケーション韓国語 聞いて話そうII』（白帝社） ISBN: 978-4-86398-210-9 参考書：辞書、参考書については、名古屋大学生協書籍部の「外国語学習のアドバイス」のページに紹介されている。 http://www.nucoop.jp/book/dictionary.html</p>					
連絡先／Contact Address					

連絡事項／Notes

辞書（電子辞書も可）を各自購入し、毎回の授業で持参すること。
なお、朝鮮・韓国語学習に関する情報は以下のウェブページに掲載されることがある。
「名古屋大学の朝鮮・韓国語」 <http://korean.ilas.nagoya-u.ac.jp/>

コースナンバリング Course numbering	年度 Year	開講期 Semester	曜日 Day	時限 Period	単位 Credits
LAS-MS-5106-0	2018	Spring	Thu	5	1.5
科目名／Course Title		担当教員／Instructor		講義室／Class room	
マルチリンガル・スキルズ I (朝鮮・韓国語) Multilingual Skills I (Korean)		金 元榮 Wonyoung KIM		A21, Liberal Arts and Sciences Main Building A	
履修条件あるいは関連科目等／Enrollment Conditions, etc.					
目的と目標／Course Objective					
<p>朝鮮・韓国語の基礎的なコミュニケーション力を身に付けることを目標とする。授業を通じて、この言語の様々な表現を身に付け、朝鮮・韓国語で簡単な意思疎通ができるようになることを目指す。</p> <p>The goal of this class is to cultivate students' basic communication ability in Korean. Students will learn various expressions of Korean language in order to help them able to have a simple conversation.</p>					
内容と計画／Course Content					
<p>教科書の第6課以降を学習する。主な学習項目は以下の通りである。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 存在の表現 ・ ヘヨ形 ・ 数詞 ・ 過去形 <p>なお、適宜小テストを行うことがある。</p>					
成績評価の方法と基準／Grading Basis					
<p>出席状況を含む平常点・小テストの成績（30％）、期末試験の成績（70％） なお、授業を4回以上欠席した場合はFとする。 履修を取り下げの場合は、履修取り下げ届を提出すること。</p>					
教科書、参考書、参照情報等／Textbook, Reference book, etc.					
<p>教科書：金順玉・阪堂千津子『最新チャレンジ！韓国語』白水社 ISBN: 978-4-5600-1789-0 参考書：辞書、参考書については、名古屋大学生協書籍部の「外国語学習のアドバイス」のページに紹介されている。 http://www.nucoop.jp/book/dictionary.html</p>					
連絡先／Contact Address					

連絡事項/Notes

辞書（電子辞書も可）を各自購入し、毎回の授業で持参すること。
なお、朝鮮・韓国語学習に関する情報は以下のウェブページに掲載されることがある。
「名古屋大学の朝鮮・韓国語」 <http://korean.ilas.nagoya-u.ac.jp/>

コースナンバリング Course numbering	年度 Year	開講期 Semester	曜日 Day	時限 Period	単位 Credits
LAS-MS-5201-0	2018	Spring	Fri	3	2
科目名/Course Title		担当教員/Instructor		講義室/Class room	
マルチリンガル・スキルズⅡ（ドイツ語） Multilingual Skills II (German)		RUDE Markus		C21, Liberal Arts and Sciences Main Building	
履修条件あるいは関連科目等/Enrollment Conditions, etc.					
基礎ドイツ語を学んでいること。					
目的と目標/Course Objective					
<ol style="list-style-type: none"> 1. 読む、聞く、話す、書くの言語能力を高める 2. グループワークで自立学習の力を身につける 3. プレゼンテーション能力を高める 4. ドイツ語の歌等によってドイツ語圏の文化の知識を深める <ol style="list-style-type: none"> 1. To improve language ability by practicing reading, listening, speaking and writing. 2. Cultivate self-learning ability from group work. 3. Enhance presentation skills. 4. Deepen understanding of German culture and knowledge by listening to German songs. 					
内容と計画/Course Content					
<p>Fuer diesen Kurs gibt es kein Lehrbuch. Das wichtigste Lernmittel ist Ihr Notizheft, in das Sie systematisch neuen Wortschatz und Beispielsaetze eintragen. Gelegentlich bekommen Sie Handouts in der Größe A4 oder MP3-files. この授業では教科書を使用しません。最も重要な学習教材は、新しい語彙と例文を体系的に書き込むあなたのノートです。時々A4サイズのプリントやMP3ファイルを配布します。</p> <p>Jede Stunde beginnt mit einer Frageuebung komplett auf Deutsch, bei der Sie mit oder ohne Hilfsmittel auf meine Fragen antworten; diese integriert und entwickelt die vier Fertigkeiten der deutschen Sprache.</p> <p>Gelegentlich machen wir Sprachspiele.</p> <p>毎回の授業は質問練習で始めるので、その場で質問に答えてください。この時にノートを見てもかまいません。この質問練習はすべてドイツ語で行うので、四つのドイツ語能力を総合的に養います。時々言語ゲームをします。</p> <p>In studentischen Praesentationen wird sowohl Vortragen als auch Diskutieren geuebt. Die Inhalte dabei sind persoendlich (Familie, Hobby usw.) oder fachlich (Studienfach, Umwelt, Gesellschaft, Geschichte usw.).</p> <p>プレゼンテーションによって発表やディスカッションも練習します。一年で、個人的な内容（家族、趣味等）や専門的な内容（専攻、環境、社会、歴史等）も扱います。</p>					
成績評価の方法と基準/Grading Basis					
出席点、ミニテストやプレゼンテーション、課題、授業での活動（積極的なグループワークと発言など）、初回の授業で説明します。					
教科書、参考書、参照情報等/Textbook, Reference book, etc.					
教科書：無し 参考書：授業時に追って指示する。					
連絡先/Contact Address					

連絡事項/Notes

初日はかならず出席して下さい。出席は80%以上必要です。授業の説明は主に英語で行います。わからなければ、すぐに聞いてください。日本語でもかまいません。
質問練習では：（1）答えは、はっきり聞こえる声で言う。（2）指名されてから辞書を引いてはいけません。（3）わからないときはドイツ語で質問してください。

コースナンバリング Course numbering	年度 Year	開講期 Semester	曜日 Day	時限 Period	単位 Credits
LAS-MS-5201-0	2018	Spring	Tue	5	2
科目名／Course Title		担当教員／Instructor		講義室／Class room	
マルチリンガル・スキルズⅡ（ドイツ語） Multilingual Skills II (German)		M. Koch		C12, Liberal Arts and Sciences Main Building	
履修条件あるいは関連科目等／Enrollment Conditions, etc.					
この授業は、中級ドイツ語を終えた方、または基礎文法（ヨーロッパ言語共通参照枠A2）を学習した経験のあるかたを対象としたクラスです。					
目的と目標／Course Objective					
<ul style="list-style-type: none"> ・ 自分の意見を自然なドイツ語で表現できるようになること ・ 自然なスピードで話されているドイツ語を聞き取り、主な内容を把握できるようになること ・ 論理的なドイツ語の文章が書けること ・ 多様なタイプの文章の表現力の向上をはかること ・ 文章を比較的に検討したり、要点をつかみ、自分の意見と論理的に関連させるようになること <ul style="list-style-type: none"> - Able to express your own opinions in a natural German way. - Able to listen to spoken German in natural speed, and able to understand the meaning. - Able to write a logical German article. - Able to write different kinds of articles by using various language expressions. - Able to summarize the main points of an article and present them in your own opinions in a logical way. 					
内容と計画／Course Content					
<p>本授業では、ドイツとオーストリアで公的に認定されているドイツ語能力試験のリスニング課題、スピーキング課題、作文課題や読解課題を中心に、適切な表現を学び、高度なドイツ語コミュニケーション能力の習得を目的とします。そのために多様なタイプの会話を聴き分ける練習や対話練習、または多角的な視点から文章を考え、まとめる練習を行います。文法の練習を授業に取り入れることもあります。各自のドイツ語能力に合わせてヨーロッパ言語共通参照枠B1からC1までのレベルの課題に取り組みます。</p> <p>In diesem Unterricht sollen die einzelnen Teile der Pruefung der international anerkannten Goethe-/OESD-Zertifikate (Schreiben/ Lesen/ Hoeren/ Sprechen) bearbeitet werden. Die Teilnehmer bekommen je nach ihrem Leistungsstand Aufgaben der Niveaus B1-C1 des Gemeinsamen Europaeischen Referenzrahmens fuer Sprachen. Ausserdem werden wir uns mit dem Wortschatz und den Grammatikthemen des jeweiligen Niveaus beschaefftigen.</p>					
成績評価の方法と基準／Grading Basis					
授業中の活動40%、宿題30%、期末課題30%					
教科書、参考書、参照情報等／Textbook, Reference book, etc.					
教科書：プリント配布 参考書：授業中に紹介します					
連絡先／Contact Address					

連絡事項／Notes

- ・ 5回以上授業を欠席した場合は「欠席」とします。
- ・ 学生の積極的な授業への参加が求められます。
- ・ 自宅での復習が重要となります。

コースナンバリング Course numbering	年度 Year	開講期 Semester	曜日 Day	時限 Period	単位 Credits
LAS-MS-5202-0	2018	Spring	Mon	5	2
科目名／Course Title		担当教員／Instructor		講義室／Class room	
マルチリンガル・スキルズⅡ（フランス語） Multilingual Skills II (French)		BAUMERT Nicolas		S21, Liberal Arts and Sciences Main Building	
履修条件あるいは関連科目等／Enrollment Conditions, etc.					
特になし					
目的と目標／Course Objective					
<p>今まで学習したフランス語を実際を使って、会話・作文などの練習をする。 フランス語圏の社会・文化についての知識を獲得できるようにする。</p> <p>Practice oral conversation and write article by using French which students have already learned. Gain knowledge of the French society and culture.</p>					
内容と計画／Course Content					
<p>授業は、今まで習ったフランス語を基礎として、様々なテーマを用いて聞き取り、読み書きなどを練習します。 隔週でテキストやビデオを使用し、内容について小作文を作成しその後グループでディスカッションをします。 テーマは、フランス地方郷土料理について、フランス語圏（ケベック、ベルギー、スイス）の歴史や文化についてです。</p>					
成績評価の方法と基準／Grading Basis					
<p>授業参加度 20％ 宿題/発表 40％ 期末テスト 40％</p>					
教科書、参考書、参照情報等／Textbook, Reference book, etc.					
<p>教科書：プリント 参考書：授業の中で、適宜指示をする。</p>					
連絡先／Contact Address					

連絡事項/Notes

特になし。

コースナンバリング Course numbering	年度 Year	開講期 Semester	曜日 Day	時限 Period	単位 Credits
LAS-MS-5202-0	2018	Spring	Tue	5	2
科目名/Course Title		担当教員/Instructor		講義室/Class room	
マルチリンガル・スキルズⅡ（フランス語） Multilingual Skills II (French)		奥田 智樹 Tomoki OKUDA		C32, Liberal Arts and Sciences Main Building	
履修条件あるいは関連科目等/Enrollment Conditions, etc.					
フランス語学修4年目のレベル。					
目的と目標/Course Objective					
<p>日常生活のフランス語を超えて、幅広い領域での高度な実践に耐え得るフランス語の修得を目指す。専門的なテーマについて議論を行なうことができる表現力・聴解力、専門的な論文を作成することができる文章力を養成する。</p> <p>The purpose of this course is to master advanced level of French which help students able to handle a wide variety of situations. Students will discuss with others on a certain specialized topics or write a specialized thesis in order to cultivate their language expressions and listening comprehension.</p>					
内容と計画/Course Content					
<p>日本で出版されている一般向けの辞書や参考書には現れにくいフランス語の多くの高度な語彙を、フランス語の語彙の体系に対する多角的なアプローチを通じて総合的に習得する。フランス語上級者による文章読解や文章表現の実践に配慮し、専門的な語彙を増やすことに努める一方、個々の語の語感やコロケーションの検討も行いたいと考えている。授業は一貫して問題演習形式で行うので、必ず中級、上級の辞書を用いて予習をした上で臨むこと。この授業を通じて、フランス語の単語を愛する心を涵養してほしい。</p> <p>授業で扱う主なテーマは次の通りである。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・フランス語の単語とその語源となっているギリシャ語やラテン語の単語との関係 ・様々な派生語を作る接頭語、接尾語 ・truncation (切除)、siglaison (略号化) などの語の縮小による造語法 ・人間（の身体部位）に関する単語、衣食住に関する単語、動植物に関する単語、芸術や文化に関する単語 ・様々な活動を表わす動詞とその同語源語 ・homonyme (同形異義語)、paronyme (類音語)、antonyme (反意語)、synonyme (同義語) ・慣用表現、諺、格言 ・faire, mettre, voir, dire, donner, prendreなどの「万能動詞」を回避するために用いるべき動詞 					
成績評価の方法と基準/Grading Basis					
平常点と、学期半ばおよび学期末の筆記試験による。					
教科書、参考書、参照情報等/Textbook, Reference book, etc.					
<p>教科書：P. Thiry, J.-J. Didier, P. Moreau, M. Seron, Vocabulaire francais, De Boeck Supérieur, 2005 (コピーを配布する)</p> <p>参考書：授業の中で適宜指示する。</p>					
連絡先/Contact Address					

連絡事項/Notes

特になし。

コースナンバリング Course numbering	年度 Year	開講期 Semester	曜日 Day	時限 Period	単位 Credits
LAS-MS-5203-0	2018	Spring	Tue	2	2
科目名／Course Title		担当教員／Instructor		講義室／Class room	
マルチリンガル・スキルズ II (ロシア語) Multilingual Skills II (Russian)		郡 敏子 Toshiko KOORI		A12, Liberal Arts and Sciences Main Building A	
履修条件あるいは関連科目等／Enrollment Conditions, etc.					
とくになし					
目的と目標／Course Objective					
<p>ロシアには、日本ではあまり知られていないけれども、個性的な文化や貴重な学問の蓄積が豊富にあります。そのような世界にアクセスするための土台を作ることがをめざします。まず、ロシア語の発音と文字の読み方・書き方を習得し、有用な表現を覚えながら基本文法を確実に身につけていきます。</p> <p>In Russia, there is many unique culture and valuable knowledge which is not well-known in Japan, and attending this class is the first step for you to access this unknown world. We will learn how to pronounce, how to read and write in Russian, memorizing the useful language expressions can help you to master Russian basic grammar.</p>					
内容と計画／Course Content					
<p>ロシア語の基礎力をつけることを主眼にした教科書を使用し、文法や語彙の説明をしたあと、練習問題を解きます。授業での口頭練習に積極的に取り組んでください。およそ次のような内容を学びます。</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 文字と発音、基本的な文 2. 文字と発音、疑問文と否定文 3. 文字と発音、疑問詞のある疑問文 4. 名詞の性と数、代名詞 5. 形容詞、動詞の現在形 (1) 6. 名詞の前置格、動詞の現在形 (2) 7. 動詞の過去形、名詞の生格 8. 名詞の対格、運動の動詞 9. 動詞の未来形、無人称文 10. 名詞の造格、С Я 動詞 11. 定動詞と不定動詞 12. 形容詞短語尾形、名詞の複数格変化 13. 動詞のアスペクト (1) 14. 動詞のアスペクト (2) 15. 時間の表現、年齢の表現 					
成績評価の方法と基準／Grading Basis					
授業中の取り組み・予習・課題・復習 (50%) と定期試験 (50%) で評価する。					
教科書、参考書、参照情報等／Textbook, Reference book, etc.					
<p>教科書：西中村浩、朝妻恵理子『ロシア語をはじめよう』朝日出版社 参考書：辞書は『博友社ロシア語辞典』、『研究社露和辞典』のうちから一冊を購入してください。推薦参考書：佐藤純一『NHK新ロシア語入門〔CDブック〕』日本放送出版協会。</p>					
連絡先／Contact Address					

連絡事項／Notes

未知の世界への窓です。予習・復習を忘れず、楽しく着実にロシア語を身につけましょう。

コースナンバリング Course numbering	年度 Year	開講期 Semester	曜日 Day	時限 Period	単位 Credits
LAS-MS-5203-0	2018	Spring	Fri	4	2
科目名／Course Title		担当教員／Instructor		講義室／Class room	
マルチリンガル・スキルズ II (ロシア語) Multilingual Skills II (Russian)		山崎 タチアナ Tachiana YAMAZAKI		C12, Liberal Arts and Sciences Main Building	
履修条件あるいは関連科目等／Enrollment Conditions, etc.					
ロシア語の基礎コースを修了した学生					
目的と目標／Course Objective					
<p>この授業の目的及びねらいは、</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 基礎レベルのロシア語文法を再確認すること。 2. ロシア語の語彙をさらに増やすこと。 3. 講師がネイティブであるメリットを有効に使いながら、生きた会話の練習をすること。 4. ロシアという隣国の理解を深めること。 5. ロシア語会話能力を身につけること。 <p>This course aims to:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Review the Russian basic grammar. 2. Expand your vocabulary. 3. Practice oral conversation in a natural way with native instructor. 4. Deepen your understanding about Russia. 5. Enhance your oral conversation ability. 					
内容と計画／Course Content					
<p>15回分の授業詳細</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 「学習」 (「学ぶ、研究する、習得する、携わる、忘れる」という動詞の活用) 2. 「名前、名義、名付け」 (ロシア人の名前とロシアの名所を覚える) 3. 「職業」 (ロシア語の男性名詞と女性名詞の接尾辞を修得する) 4. 「発言」 (「話す、会話をする、打ち合わせをする、説得する」という動詞の活用) 5. 「ことば」の諺 (ロシア語の諺を覚えて、活用を確かめる) 6. 「動詞からできた名詞」 (色々なタイプの動詞を使って名詞を作りながら活用を確かめる) 7. 「自分のこと」 (人称代名詞と再帰代名詞の活用) 8. 「いつのこと」 (年月日の言い方を修得する) 9. 「期間」 (色々な前置詞を使った期間の表現を修得する) 10. 「情報」、その1 (知る、調べる、尋ねる、確認するという動詞の活用) 11. 「情報」、その2 (面接と問い合せについての会話をする) 12. 「思考」 (考える、思い付く、考え直す、検討するという動詞の活用) 13. 「性質形容詞」 (動詞及び名詞からできた形容詞の活用) 14. 「お互いのこと」 (同語根の単語を使った表現の違いを覚える) 15. 授業の総括 <p>本授業において、ロシア人が普段よく使う数多くの単語及び慣用表現を暗記することを目指します。その目標を達成するには授業の冒頭に小テストを行います。</p>					
成績評価の方法と基準／Grading Basis					
<p>期末試験60%、平常点20%、小テスト20% 履修取り下げ制度を採用する。</p>					
教科書、参考書、参照情報等／Textbook, Reference book, etc.					
<p>教科書：プリント配布 参考書：露和辞典、和露辞典、前年度の教科書等</p>					
連絡先／Contact Address					

連絡事項/Notes

ロシア語の文法表を必ず持参すること。

コースナンバリング Course numbering	年度 Year	開講期 Semester	曜日 Day	時限 Period	単位 Credits
LAS-MS-5204-0	2018	Spring	Wed	1	2
科目名／Course Title		担当教員／Instructor		講義室／Class room	
マルチリンガル・スキルズⅡ（中国語） Multilingual Skills II (Chinese)		辻 千春 Chiharu TSUJI		S12, Liberal Arts and Sciences Main Building	
履修条件あるいは関連科目等／Enrollment Conditions, etc.					
目的と目標／Course Objective					
<p>中国語の特徴や構造、表現形式を、日本語や英語と比較しながら理解すると同時に、中国の文化、社会、歴史的背景についても理解を深めていく。入門レベルでは音声面の習得が非常に重要である。したがって音声面においては4 1 1の音節が声調を伴って正確に発音できるようにすることを到達目標とする。さらに表現面において、基本的な表現構造を理解することを目標とする。</p> <p>Comparing the Chinese language's characteristics, structures and language expressions with Japanese and English language can help students deepen their understanding of Chinese culture, society and historical background. Accurate pronunciation is very important at the beginning stage, in order to make sure students pronounce accurately, 411 of the syllables will be practiced.</p>					
内容と計画／Course Content					
<p>1 オリエンテーション、2「普通話」についての概説、3声調—四声について解説。</p> <p>2 発音①：母音</p> <p>3 発音②：子音・声調変化・r化音。簡単なあいさつ。</p> <p>4 中国語の文構造について概説。中国語の単文の構造について解説する。</p> <p>第1課 はじめまして① 文法のポイント：1動詞「是」 2名前の言い方 3人称代名詞</p> <p>5 第1課 はじめまして② 文法のポイント：4動詞述語文 5自己紹介</p> <p>6 第2課 新入生歓迎① 文法のポイント：1指示代名詞（1）2形容詞述語文 3疑問詞疑問文</p> <p>7 第2課 新入生歓迎② 文法のポイント：4連体修飾関係マーカー「的」5副詞「也」「都」</p> <p>8 第3課 私の家族① 文法のポイント：1「有」の用法 2数を尋ねる「几」と「多少」</p> <p>9 第3課 私の家族② 文法のポイント：3数詞 5モノの数え方</p> <p>10 第4課 お誕生日おめでとう① 文法のポイント：1「多」+形容詞 2時間詞と文における位置 3語気助詞「了」</p> <p>11 第4課 お誕生日おめでとう② 文法のポイント：4比較表現 5年・月日・曜日・時刻の言い方</p> <p>12 第5課 勉強について雑談する 文法のポイント：1時間量と文における位置 2語気助詞「吧」</p> <p>13 第6課 キャンパスを見学する 文法のポイント：1方位詞 2「在」の用法（1） 3時態助詞「了」</p> <p>14 第7課 趣味① 文法のポイント：1可能の助動詞①「会」②「能」③「可以」</p> <p>15 第7課 趣味② 文法のポイント：2時態助詞「過」 3様態補語</p>					
成績評価の方法と基準／Grading Basis					
<p>学期末テスト及び授業への参加度（出席・態度）により総合的に評価する。履修取り下げ制度を採用する。</p>					
教科書、参考書、参照情報等／Textbook, Reference book, etc.					
<p>教科書：『大学生生活中国語基礎』改訂版 同編集委員会編著 汪鴻祥（白帝社） 参考書：講義中に適宜指示する</p>					
連絡先／Contact Address					

連絡事項／Notes

初回講義で履修に関して説明するので必ず出席すること。

コースナンバリング Course numbering	年度 Year	開講期 Semester	曜日 Day	時限 Period	単位 Credits
LAS-MS-5204-0	2018	Spring	Wed	3	2
科目名／Course Title		担当教員／Instructor		講義室／Class room	
マルチリンガル・スキルズⅡ（中国語） Multilingual Skills II (Chinese)		劉 欣 Kin RYU		A13, Liberal Arts and Sciences Main Building A	
履修条件あるいは関連科目等／Enrollment Conditions, etc.					
中国語または中国に対して興味を持ち、且つ学習意欲が旺盛であること。 中国語の初級（発音・文法事項等）を習得していること。					
目的と目標／Course Objective					
この授業はかなり高度な聴解力と口頭表現力など特定の運用能力にしばって行われ、受講者の専門的要請にも対応できる高度な実践的運用能力の養成を目指す。学習意欲が旺盛でなければ授業についていくことはできない。目標は「中国語を活かす」である。					
This is an advanced level Chinese language class which required high level listening skills and oral expression ability. During class, students will ask to handle specialized field in order to cultivate their practical chinese proficiency. It would be hard to follow for students who do not have willingness to learn.					
内容と計画／Course Content					
この授業は中国語の初級文法をすでに習得した学生を対象とし、「習う中国語から使う中国語」を指向する。さらに高度な文法的知識を得ると同時に、生の中国語に実践的に対応できるような運用能力を養成する。したがって、口頭表現力、聴解力を養成するため、できるだけ中国語を使うようにしたい。さらに中国語世界の理解を深めていきたい。					
成績評価の方法と基準／Grading Basis					
原則として学期末試験（70%）及び平常点（30%）による。 授業時における教員のアナウンスに十分注意すること。履修取り下げは認めない。					
教科書、参考書、参照情報等／Textbook, Reference book, etc.					
教科書：随時、プリント教材を配布する。 参考書：必要に応じて授業で紹介する。					
連絡先／Contact Address					

連絡事項/Notes

履修取り下げ制度を採用しない。

コースナンバリング Course numbering	年度 Year	開講期 Semester	曜日 Day	時限 Period	単位 Credits
LAS-MS-5205-0	2018	Spring	Fri	2	2
科目名／Course Title		担当教員／Instructor		講義室／Class room	
マルチリンガル・スキルズⅡ（スペイン語） Multilingual Skills II (Spanish)		川田 玲子 Reiko KAWADA		A13, Liberal Arts and Sciences Main Building A	
履修条件あるいは関連科目等／Enrollment Conditions, etc.					
目的と目標／Course Objective					
<p>一年次又は初級スペイン語で身につけたスペイン語の知識をもとに、スペイン語力のさらなる向上を目指す。</p> <p>This course aims to enhance students' Spanish language ability.</p>					
内容と計画／Course Content					
<p>この授業では初級文法知識を有する参加者を対象に講読及び会話練習を中心に授業を進める。その際、必要に応じて中級文法の説明もおこなう。</p> <p>毎回の講義で、1. 日常生活に関する簡単なLecturaやDiálogoを読む。2. 文法に関して質問があれば、随時説明をする。3. 表現コーナーを設け、テーマに関連するスペイン語特有の表現を学ぶ。4. LecturaやDiálogoのテーマに関して質疑応答、言い換えをする。</p> <p>参加者は適宜配布されるLecturaやDiálogoを読んでくること。</p> <p>なお、毎回最後に簡単な作文が書けるようにする。 (学生の状況に応じて、内容を変更する場合もある)</p>					
成績評価の方法と基準／Grading Basis					
<p>出席、授業への積極的な参加、随時おこなう理解状況確認小テスト、定期試験（60%）など総合的に評価する。</p>					
教科書、参考書、参照情報等／Textbook, Reference book, etc.					
<p>教科書：教官が必要資料を予め配付する。 参考書：山田義郎監修『中級スペイン語文法』白水社 その他については初回の講義の際に紹介する。</p>					
連絡先／Contact Address					

連絡事項/Notes

毎回西和辞典を持参すること。

コースナンバリング Course numbering	年度 Year	開講期 Semester	曜日 Day	時限 Period	単位 Credits
LAS-MS-5205-0	2018	Spring	Wed	4	2
科目名／Course Title		担当教員／Instructor		講義室／Class room	
マルチリンガル・スキルズⅡ（スペイン語） Multilingual Skills II (Spanish)		宮下 克子 Katsuko MIYASHITA		S15, Liberal Arts and Sciences Main Building	
履修条件あるいは関連科目等／Enrollment Conditions, etc.					
初級文法を終えていれば、だれでも履修できます。					
目的と目標／Course Objective					
<p>この授業では、スペイン語文法を復習しながら、日常的な事柄を表現できるように練習します。また、短い文章を読んで理解し、その内容を的確に捉えるよう練習します。また、ある程度のもまとまった文章が書けるように練習します。テキストは用いますが、全ての問題をするのではなく、授業の趣旨に合った問題のみを取り上げ、主として読解と表現を学びます。また、アルゼンチンの作家、アドルフォ・ピオイ・カサーレスの幻想的な短編も少しずつ、読む進めます。全体として、総合的な能力を身に付けられるよう、試みます。</p> <p>Learn how to explain daily life matters while reviewing Spanish language grammar. Also, students will try to read some short articles and summarize the main point, and write an article in their own words. Some related questions will be picked up from the textbook to discuss in order to help students to learn Spanish in a comprehensive way.</p>					
内容と計画／Course Content					
<p>テキスト（!Nos gusta! 2）に沿った授業を進めます。「第一課 Quise abrirla, pero no pude.」点過去の活用を復習し、点過去で書かれた文章を読み、理解し、設問に答え、さらに、ひとつのテーマについて自由に文章が書けるようにします。「第二課 La tatarabuella se vistio de hombre para—」点過去を用いた、さらに長い文章を読みます。また、同じく点過去を用いた会話文を読み、それについての質問に答えます。最後に、ここでも、あるテーマについての自由な作文をします。「第三課 Era guapa, inteligente y divertida」線過去の復習をします。線過去を用いて「描写」と「習慣」を表す表現を読んだり、作文したりします。最後に、ひとつのテーマについて、主として線過去を用いて自由に作文します。「第四課 Como estaba muy cansada, me dormi.」三課に続いて線過去を復習します。点過去との違いを、文章を読みながら学びます。Porque, comoなどの文章をつなぐ表現、再帰動詞を使った「相互用法」を自由に使えるようにします。「第五課 Que te pasa?」体調について尋ねたり答えたりする表現を復習し、練習します。「第六課 Que estan haciendo?」現在進行形の復習をし、練習します。また、最上級、関係詞、依頼する表現とそれに対する答え方を復習し、練習します。また、最上級を用いて自由に作文します。テキストにCDを聞いて質問に答えたり、様々な題材を用いた問題は作られており、楽しく勉強できます。このテキストを用いると共に、アルゼンチンの作家アドルフォ・ピオイ・カサーレス(1914～1999)の短編を読んでいきます。カサーレスは、裕福な家庭に育ち、極めて若い頃から作家を目指して創作を開始します。1940年に「モレルの発明」がブエノスアイレス文学賞を受賞してからは、アルゼンチンの現代文学を代表する作家の一人として活躍しました。ラ・プラタ河流域は伝統的に幻想的な作風を好んで創作する作家が輩出してきましたが、カサーレスはその伝統の優れた担い手として多くの作品を生み出しました。彼の、ユーモアに富んだ、優しい哲学が盛り込まれた短編を楽しんで鑑賞します。</p>					
成績評価の方法と基準／Grading Basis					
出席、学習に向かう姿勢60%、提出物40%。履修取り下げ制度を採用します。					
教科書、参考書、参照情報等／Textbook, Reference book, etc.					
<p>教科書：Nos gusta! 2 (Gramatica para hablar)（発見！大好き！！ スペイン語！！！！2）朝日出版社 ピラル・ラゴ、落合佐枝 他）</p> <p>参考書：『モレルの発明』（水声社、2018年）『豚の戦記・日向で眠れ』（白水社、2007年）『パウリーナの思い出に』（国書刊行館、2013年）（アドルフォ・ピオイ・カサーレス）</p>					
連絡先／Contact Address					

連絡事項/Notes

辞書を携帯してください。どんな辞書でも結構です。

コースナンバリング Course numbering	年度 Year	開講期 Semester	曜日 Day	時限 Period	単位 Credits
LAS-MS-5206-0	2018	Spring	Fri	5	2
科目名／Course Title		担当教員／Instructor		講義室／Class room	
マルチリンガル・スキルズⅡ（朝鮮・韓国語） Multilingual Skills II (Korean)		金 賢珍 Hyunjin KIM		A26, Liberal Arts and Sciences Main Building A	
履修条件あるいは関連科目等／Enrollment Conditions, etc.					
目的と目標／Course Objective					
<p>朝鮮・韓国語の初級文法をすでに習得した学生を対象とし「習う朝鮮・韓国語から使う朝鮮・韓国語」を指向する科目である。さらに高度な文法的知識を得ると同時に、生の朝鮮・韓国語に実践的に対応できるような運用能力を養う。したがって、口頭表現力、聴解力を養成するための授業ではできるだけ朝鮮・韓国語を用いる。また、言語文化Ⅰあるいは初級朝鮮・韓国語に引き続き、さらに朝鮮・韓国語世界の理解を深める。目標は「朝鮮・韓国語を活かす」である。</p> <p>This is a class for students who have finished the elementary level grammar of Korean language. Students will handle some practical situations with advanced level grammar, in order to cultivate their Korean proficiency. To reinforce students' listening comprehension and oral conversation skills, only Korean will be used during class. Students will deepen their understanding of Korean language's world through classes.</p>					
内容と計画／Course Content					
<p>この授業では、教科書に沿い、原則として毎時間1課分を学習する。教科書は場面・テーマ別に構成されている。</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 美容院 2 紹介 3 タクシー 4 郵便局 5 銀行 6 映画 7 お土産 8 遊園地 9 休暇 10 病院 					
成績評価の方法と基準／Grading Basis					
<p>出席状況を含む平常点（30％）、期末試験の成績（70％） なお、授業を4回以上欠席した場合はFとする。 履修を取り下げの場合は、履修取り下げ届を提出すること。</p>					
教科書、参考書、参照情報等／Textbook, Reference book, etc.					
<p>教科書：韓国語教育文化院『日本人のためのeasy Korean 2』（国書刊行会） ISBN: 978-4-336-04644-4 参考書：辞書、参考書については、名古屋大学生協書籍部の「外国語学習のアドバイス」のページに紹介されている。http://www.nucoop.jp/book/dictionary.html</p>					
連絡先／Contact Address					

連絡事項/Notes

辞書（電子辞書も可）を各自購入し、毎回の授業で持参すること。
なお、朝鮮・韓国語学習に情報は以下のウェブページに掲載されることがある。
「名古屋大学の朝鮮・韓国語」 <http://korean.ilas.nagoya-u.ac.jp/>

コースナンバリング Course numbering	年度 Year	開講期 Semester	曜日 Day	時限 Period	単位 Credits
LAS-MS-5206-0	2018	Spring	Wed	5	2
科目名／Course Title		担当教員／Instructor		講義室／Class room	
マルチリンガル・スキルズⅡ（朝鮮・韓国語） Multilingual Skills II (Korean)		金 元榮 Wonyoung KIM		S15, Liberal Arts and Sciences Main Building	
履修条件あるいは関連科目等／Enrollment Conditions, etc.					
目的と目標／Course Objective					
<p>朝鮮・韓国語の中級文法をすでに習得した学生を対象とし「習う朝鮮・韓国語から使う朝鮮・韓国語」を指向する科目である。さらに高度な文法的知識を得ると同時に、生の朝鮮・韓国語に実践的に対応できるような運用能力を養う。したがって、口頭表現力、聴解力を養成するための授業ではできるだけ朝鮮・韓国語を用いる。また、言語文化Ⅰあるいは初級朝鮮・韓国語に引き続き、さらに朝鮮・韓国語世界の理解を深める。目標は「朝鮮・韓国語を活かす」である。</p> <p>This is a class for students who have finished the intermediate level grammar of the Korean language. Students will try to handle some practical situations with advanced level grammar, in order to cultivate their Korean proficiency. To reinforce students' listening comprehension and oral conversation skills, only Korean will be used during class. Students will deepen their understanding of Korean language's world through classes.</p>					
内容と計画／Course Content					
<p>この授業では、教科書の後半を2回で1課のペースで進めていく。主な学習項目は以下の通りである。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 確認疑問の表現 ・ 普通体の表現 ・ 友達言葉の表現 ・ 伝聞の表現（平叙文） ・ 伝聞の表現（勧誘文） ・ 伝聞の表現（命令文） ・ 伝聞の表現（疑問文） ・ 過去の仮想 ・ 予定の表現 ・ 文章の読解 					
成績評価の方法と基準／Grading Basis					
<p>出席状況を含む平常点（30％）、期末試験の成績（70％） なお、授業を4回以上欠席した場合はFとする。 履修を取り下げ場合は、履修取り下げ届を提出すること。</p>					
教科書、参考書、参照情報等／Textbook, Reference book, etc.					
<p>教科書：韓国語教育文化院『日本人のためのeasy Korean 3』（国書刊行会） ISBN: 978-4-336-04645-1 参考書：辞書、参考書については、名古屋大学生協書籍部の「外国語学習のアドバイス」のページに紹介されている。 http://www.nucoop.jp/book/dictionary.html</p>					
連絡先／Contact Address					

連絡事項/Notes

辞書（電子辞書も可）を各自購入し、毎回の授業で持参すること。
なお、朝鮮・韓国語学習に情報は以下のウェブページに掲載されることがある。
「名古屋大学の朝鮮・韓国語」 <http://korean.ilas.nagoya-u.ac.jp/>

コースナンバリング Course numbering	年度 Year	開講期 Semester	曜日 Day	時限 Period	単位 Credits
LAS-MS-5207-0	2018	Spring	Thu	5	2
科目名／Course Title		担当教員／Instructor		講義室／Class room	
マルチリンガル・スキルズⅡ（イタリア語） Multilingual Skills II (Italian)		柴田 有香 Yuka SHIBATA		S18, Liberal Arts and Sciences Main Building	
履修条件あるいは関連科目等／Enrollment Conditions, etc.					
特になし					
目的と目標／Course Objective					
<p>実践的な日常会話を題材にイタリア語の基本的な仕組みや表現を学習し、イタリア語入門編としての「聞く」「話す」「読む」「書く」力をしっかりと身につけていきます。</p> <p>Learning the basic structures and expressions of Italian language through some practical real-life topics. Students will cultivate their basic knowledge of Italian language through listening, speaking, reading and writing.</p>					
内容と計画／Course Content					
<p>テキストの会話例を通して各課のキーフレーズ及び単語を確認し、必要な文法事項を学んでいきます。同時に会話力をつけるには不可欠である声に出しての口頭練習やペア又グループでの練習も積極的に行い、時には映像などを通して生きたイタリア語にも触れていきます。</p> <p>前期の主な学習内容は以下の通りです。</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. アルファベット、発音 2. 名詞 3. 冠詞（不定冠詞、定冠詞） 4. 形容詞 5. 直説法現在 動詞 essere/avere 6. 直説法現在 規則動詞（are動詞、ere動詞、ire動詞）と不規則動詞 7. 数詞 8. 所有形容詞 9. 前置詞 10. 人称代名詞 					
成績評価の方法と基準／Grading Basis					
<p>授業への積極性及び小テスト（50%）、期末試験（50%）を総合的に評価します。 履修取り下げ制度を採用します。</p>					
教科書、参考書、参照情報等／Textbook, Reference book, etc.					
<p>教科書：『ピュ・アッティエヴォ！』 和栗珠里 暇絵里著 白水社 ISBN978-4-560-01765-4 参考書：授業の中で適宜紹介します。</p>					
連絡先／Contact Address					

連絡事項/Notes

疑問点があれば積極的に質問し、会話練習には前向きに参加し、活気ある授業にしましょう。

コースナンバリング Course numbering	年度 Year	開講期 Semester	曜日 Day	時限 Period	単位 Credits
LAS-MS-5208-0	2018	Spring	Mon	2	2
科目名／Course Title		担当教員／Instructor		講義室／Class room	
マルチリンガル・スキルズⅡ（ポルトガル語） Multilingual Skills II (Portuguese)		渡辺 有美 Yumi WATANABE		A12, Liberal Arts and Sciences Main Building A	
履修条件あるいは関連科目等／Enrollment Conditions, etc.					
ポルトガル語、ポルトガル語圏に興味があること。目的を持って主体的に参加できること。他者とよく話し合えてグループワークが可能なこと。					
目的と目標／Course Objective					
<p>○辞書を用いれば平易なポルトガル語を自力で理解できる程度の基礎文法を習得し、練習問題と実践会話でアウトプットスキルを磨く。</p> <p>○ポルトガル語の正しい発音と、異文化を背景とする人々と適切な意思疎通をするための基礎会話力を習得する。</p> <p>○ポルトガル語圏の文化に触れることで、語学センスや国際感覚を磨く。</p> <p>○他の受講者と協力してグループワークを行うことで、社会人基礎力に磨きをかける。</p> <p>- Learning the basic grammar of the Portuguese language by using the dictionary, and improve the output skills by practicing the supplementary exercises and oral conversation.</p> <p>- Learning the accurate pronunciation of Portuguese language and how to have a basic conversation with the people in a different culture background.</p> <p>- Cultivate your language sense and international sensibility by understanding the Portuguese culture.</p> <p>- Cooperating with other members through a group work will able to cultivate your various skills as a member of the society.</p>					
内容と計画／Course Content					
<p>テキストを各課2時限ほどかけて進行する。以下の内容に中間試験、期末試験、プレゼンテーション等が加わる。</p> <p>1、オリエンテーション。ポルトガル語の文字と発音</p> <p>2、SER動詞の活用と用法</p> <p>3、指示詞および所有詞</p> <p>4、数詞および複数形の作り方</p> <p>5、形容詞</p> <p>6、規則動詞の活用と用法</p>					
成績評価の方法と基準／Grading Basis					
<p>到達度確認試験（60％）、発表（20％）、平常点（20％）</p> <p>履修取り下げ制度を採用する。</p>					
教科書、参考書、参照情報等／Textbook, Reference book, etc.					
<p>教科書：「生きたブラジルポルトガル語・初級(基礎をとことん学びたい人のために)」兼安シルビア典子著（同学社）</p> <p>辞書は、媒体は何でもいいので各自用意すること。</p> <p>参考書は授業中に適宜紹介する。</p>					
連絡先／Contact Address					

連絡事項/Notes

課題は授業前までに必ず自分でこなしてきてください。